

**ΟΔΗΓΟΣ
ΕΠΙΒΙΩΣΗΣ
2024-2025**

▪ Εισαγωγή

Ο Οδηγός Επιβίωσης είναι ένα απαραίτητο και χρήσιμο εργαλείο για την ακριβέστερη και πληρέστερη ενημέρωση κάθε φοιτητή/τριας σε θέματα που αφορούν το Τμήμα, τις σπουδές που παρέχει, τις διοικητικές διαδικασίες με τις οποίες θα έρθουν αντιμέτωποι. Περιλαμβάνει πληροφορίες, διευκρινίσεις, εξοικειώνει με όρους και έννοιες άγνωστες μέχρι τώρα, δίνει οδηγίες και απαντήσεις σε ερωτήσεις που ελπίζουμε ότι θα βοηθήσουν στην ευχερέστερη πλοήγηση σας στο ταξίδι των σπουδών σας στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση και στο Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

.... BEEN THERE ...

.... SURVIVED THAT ...

Επιμέλεια: Πέτρα Πολίτογλου

▪ Πέρασα στο Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος.
Τι έχει να μου προσφέρει?

Το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος λειτουργεί ένα καινοτόμο, πιστοποιημένο και δυναμικό πρόγραμμα σπουδών, συμβατό με τα αντίστοιχα ευρωπαϊκά προγράμματα σπουδών σε συναφή γνωστικά αντικείμενα που εστιάζει σε σύγχρονα θέματα δασικής επιστήμης, διατήρησης της φύσης και αρχιτεκτονικής τοπίου με διεθνή ανταγωνιστικά και εθνικά ερευνητικά προγράμματα. Είναι το μόνο Τμήμα σε εθνικό επίπεδο με κατεύθυνση «Αρχιτεκτονική & Αποκατάσταση Τοπίου». Θα μου παράσχει τις κατάλληλες γνώσεις και δεξιότητες που θα μου εξασφαλίσουν άρτια επιστημονική και επαγγελματική κατάρτιση σε όλο το φάσμα του διεπιστημονικού πεδίου της Δασικής Επιστήμης καθώς και ένα ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο σε ένα ευρύ φάσμα αντικειμένων, για να συνεχίσω με επιτυχία τις σπουδές μου σε μεταπτυχιακό και διδακτορικό επίπεδο σε υψηλού επιπέδου ελληνικά ή ξένα πανεπιστήμια.

▪ Που βρίσκεται το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος;

Το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος βρίσκεται στο 1ο χλμ. Δράμας - Μικροχωρίου.

Ταχυδρομική διεύθυνση:

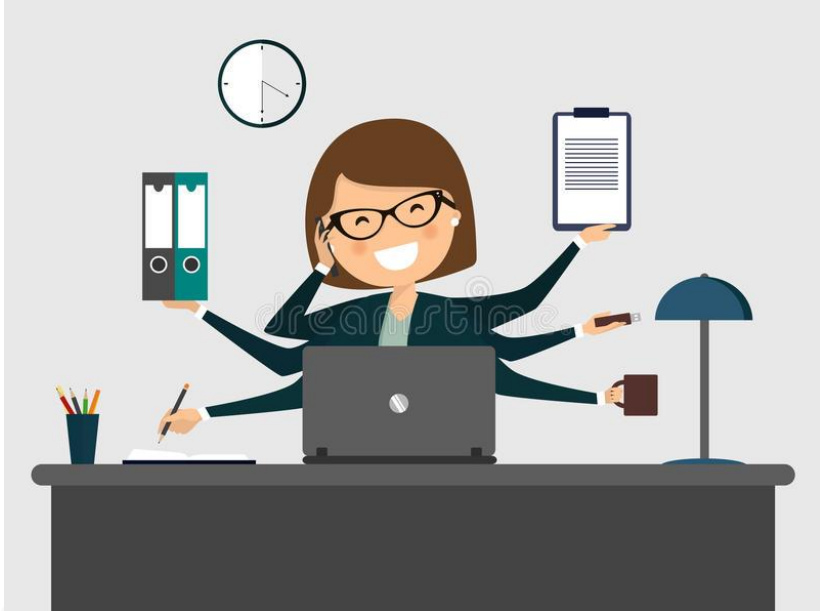
Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Τμήμα Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος

1ο χλμ. Δράμας - Μικροχωρίου

Τ.Θ. 172, Δράμα 66100

Στεγάζεται σε ένα σύγχρονο και μοντέρνο κτίριο με συνολική επιφάνεια 6.300 m². Η μετάβαση στο Τμήμα, από την πόλη της Δράμας, μπορεί να γίνει τόσο με τη χρήση αστικής συγκοινωνίας που είναι αρκετά συχνή όσο και με ταξί δεδομένης της μικρής απόστασης από το κέντρο της πόλης.



ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΗΣ

▪ Πως είναι οργανωμένο το Τμήμα;

- Πρόεδρος Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού

Περιβάλλοντος

Αντώνιος Παπαδόπουλος, Καθηγητής

e-mail: antpap@neclir.duth.gr

- Αναπληρωτής Πρόεδρος Τμήματος Δασολογίας και

Φυσικού Περιβάλλοντος

Βασίλειος Λιόρδος, Καθηγητής

e-mail: liordos@neclir.duth.gr

▪ Πως βρίσκεται η Γραμματεία του Τμήματος;

Η Γραμματεία του Τμήματος βρίσκεται στον ισόγειο χώρο του Τμήματος, στην πτέρυγα Γ.

▪ Πως είναι οργανωμένη η Γραμματεία του Τμήματος;

Προϊσταμένη Γραμματείας

Χρυσούλα Αθανασιάδου

Τηλέφωνο: 25210-60402

Φαξ: 25210-60415

e-mail: secr@neclir.duth.gr

Για θέματα που αφορούν τις σπουδές μου

Κωνσταντίνα Φιλιππίδου

Τηλέφωνο: 25210-60413

Φαξ: 25210-60415

e-mail: secr@neclir.duth.gr

Για θέματα της Πρακτικής μου Άσκησης

Κωνσταντίνα Φιλιππίδου

Τηλέφωνο: 25210-60462

Φαξ: 25210-60415

e-mail: secr@neclir.duth.gr

▪ Τι ώρες εξυπηρετεί η Γραμματεία του Τμήματος;

Η Γραμματεία του Τμήματος εξυπηρετεί καθημερινά και ώρες 11:00-13:00 και ηλεκτρονικά στην παραπάνω ηλεκτρονική διεύθυνση.

▪ Σε τι μπορεί να με εξυπηρετήσει η Γραμματεία του Τμήματος;

- Να πραγματοποιήσω την εγγραφή μου
- Να πραγματοποιήσω τη διαγραφή μου
- Να ζητήσω αναστολή των σπουδών μου
- Να ζητήσω κάποιο πιστοποιητικό (βεβαίωση σπουδών, αναλυτική βαθμολογία, αντίγραφο πτυχίου κ.α.)
- Να ενημερωθώ για το Πρόγραμμα Σπουδών
- Να ενημερωθώ για το στεγαστικό επίδομα
- Να ενημερωθώ για τη διαδικασία ορκωμοσίας
- Να ζητήσω πληροφορίες για οτιδήποτε αφορά τις σπουδές μου (υποτροφίες, μεταπτυχιακές σπουδές, διδακτορικές σπουδές)
- Να επικαιροποιήσω τις προσωπικές μου πληροφορίες στην ηλεκτρονική μου καρτέλα
- Να ενημερωθώ για πτυχιακή εργασία και πρακτική άσκηση

▪ Τι είναι η Ηλεκτρονική Γραμματεία;

Η Ηλεκτρονική Γραμματεία είναι μια εφαρμογή που παρέχει ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Γραμματείας του Τμήματος. Μπορείς να την επισκεφθείς στη διεύθυνση <https://e-secretariat.teiimt.gr/>

Η είσοδος στις υπηρεσίες της Ηλεκτρονικής Γραμματείας γίνεται με χρήση του Ιδρυματικού σου Λογαριασμού. Μέσω της εφαρμογής αυτής οι φοιτητές/τριες μπορούν:

- Να βλέπουν τα ατομικά στοιχεία της ηλεκτρονικής τους καρτέλας
- Να βλέπουν τα μαθήματα και τις βαθμολογίες τους
- Να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τη δήλωση μαθημάτων τους

▪ Πως επικοινωνώ με τη Γραμματεία του Τμήματος

- Μπορώ να επισκεφτώ τη Γραμματεία του Τμήματος στην πτέρυγα Γ' στον ισόγειο χώρο του κτιρίου τις ώρες 11:00-13:00 καθημερινά.

- Μπορώ να επικοινωνήσω με τη Γραμματεία του Τμήματος αποστέλλοντας email στην ηλεκτρονική διεύθυνση secr@neclir.duth.gr.

- Μπορώ να τηλεφωνήσω στη Γραμματεία του Τμήματος στους αριθμούς 2521060402, 60463, 60413.

▪ Πως μπορώ να ζητήσω ένα πιστοποιητικό από τη Γραμματεία του Τμήματος;

Για να ζητήσω ένα πιστοποιητικό από τη Γραμματεία του Τμήματος μπορώ να επιλέξω έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- Επισκέπτομαι την εφαρμογή E- Γραμματεία στην οποία συνδέομαι μέσω του ιδρυματικού μου λογαριασμού. Από την

επιλογή «Πιστοποιητικά» επιλέγω την έκδοση βεβαίωσης σπουδών. Εφόσον δεν επιθυμώ βεβαίωση σπουδών, περιγράφω το αιτούμενο πιστοποιητικό στο πεδίο «Σχόλια». Το πιστοποιητικό εκδίδεται και ανεβαίνει στην εν λόγω ηλεκτρονική πλατφόρμα από τη Γραμματεία του Τμήματος, από όπου και μπορώ να το λάβω ως ηλεκτρονικό.

- Επισκέπτομαι την ιστοσελίδα του Τμήματος ακολουθώντας τη διαδρομή «Υπηρεσίες – Χρήσιμα» και στη συνέχεια [Έντυπα](#). Επιλέγω την αντίστοιχη αίτηση που εξυπηρετεί το αίτημά μου. Την συμπληρώνω ηλεκτρονικά και την αποστέλλω ως επισυναπτόμενο αρχείο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mail) στη Γραμματεία του Τμήματος. Η αποστολή θα γίνει από την ηλεκτρονική μου διεύθυνση που υπάρχει στην ηλεκτρονική μου καρτέλα (το mail με το οποίο εγγράφηκα στο Τμήμα). Η Γραμματεία αφού λάβει το αίτημά μου, θα μου αποστείλει το πιστοποιητικό μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mail).

- Επισκέπτομαι το πλησιέστερο ΚΕΠ και αιτούμαι το πιστοποιητικό που επιθυμώ από τη Γραμματεία του Τμήματος μου. Το ΚΕΠ θα αποστείλει την αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος και θα λάβει το εκδοθέν πιστοποιητικό είτε με φαξ είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Εγώ παραλαμβάνω το πιστοποιητικό μου εντός της ημέρας ή την επόμενη από το ΚΕΠ όπου υπέβαλα την αίτησή μου.

- Επισκέπτομαι δια ζώσης τη Γραμματεία του Τμήματος τις ώρες 11:00-13:00 και υποβάλλω αίτηση για την έκδοση του Πιστοποιητικού. Η Γραμματεία εκδίδει το πιστοποιητικό το οποίο παραλαμβάνω επίσης δια ζώσης από τη Γραμματεία του Τμήματος.



ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ
Η ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΜΟΥ ΣΥΝΗΘΕΙΑ

ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΤΩΝ

▪ Έχει το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος ιστοσελίδα;

Φυσικά. Όπως κάθε σύγχρονο Τμήμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος διαθέτει ηλεκτρονική ιστοσελίδα με πληθώρα χρήσιμων πληροφοριών. Μπορείς να επισκεφθείς την ιστοσελίδα του Τμήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.neclir.duth.gr>.

▪ Τι πληροφορίες μπορώ να βρω στην ιστοσελίδα του Τμήματος;

Στην ιστοσελίδα του Τμήματος Δασολογία και Φυσικού Περιβάλλοντος μπορεί να αναζητήσεις πληροφορίες αναφορικά με:

- Την εγγραφή σου στο Τμήμα
- Το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο
- Το διδακτικό προσωπικό του Τμήματος με όλες τις πληροφορίες επικοινωνίας τους
- Το Πρόγραμμα Σπουδών σου
- Τον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος
- Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα Μαθημάτων
- Το Πρόγραμμα Εξεταστικής

- Την Πρακτική σου Άσκηση
- Την Πτυχιακή σου Εργασία
- Καθημερινή ενημέρωση / Νέα / Ανακοινώσεις
- Τα έντυπα που θα χρειαστείς κατά τη διάρκεια των σπουδών σου
- Την Ακαδημαϊκή σου Ταυτότητα
- Τα συγγράμματά σου
- Τις μεταπτυχιακές σπουδές του Τμήματος
- Τις διδακτορικές σπουδές του Τμήματος
- Την πλατφόρμα τηλεεκπαίδευσης
- Χρήσιμες πληροφορίες για διαδικασίες και θέματα που με αφορούν
- Το πρόγραμμα κινητικότητας Erasmus
- Ανακοινώσεις για υποτροφίες και τρέχοντα θέματα επικαιρότητας που αφορούν στην Επιστήμη
- Το Πρόγραμμα Διδασκαλίας Αιθουσών



**ΕΙΜΑΙ ΠΡΩΤΟΕΤΗΣ ...
HELP PLEASE...**



▪ Είμαι επιτυχόντας/ούσα στο Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος. Ποιο είναι το επόμενο μου βήμα;

Συγχαρητήρια για την επιλογή σου. Το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος σε περιμένει και θα καταβάλει κάθε προσπάθεια να κάνει την εμπειρία φοίτησης σου σε αυτό αξιομνημόνευτη. Επισκέψου αρχικά την ιστοσελίδα του Τμήματος στη διεύθυνση <http://www.necilir.duth.gr>. Η Γραμματεία του Τμήματος έχει ετοιμάσει για σένα ειδικά τη σελίδα «Εγγραφές Πρωτοετών» για να σε καθοδηγήσει στα πρώτα σου βήματα. Μέχρι την εγγραφή σου μελέτησε τον Οδηγό Επιβίωσης του τρέχοντος έτους και τον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος. Το έκανες? Είσαι έτοιμος/η να ξεκινήσεις

▪ Πως κάνω την εγγραφή μου στο Τμήμα;

Κάθε ακαδημαϊκό έτος η Γραμματεία του Τμήματος ανακοινώνει στο σύνδεσμο «Εγγραφές Πρωτοετών» τη διαδικασία εγγραφής στο Τμήμα που ορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Τα τελευταία χρόνια αυτό περιλαμβάνει:

1. Την ηλεκτρονική εγγραφή σου στην πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://eregister.it.minedu.gov.gr> σε ημερομηνίες που ορίζονται με σχετική ανακοίνωση. Για την είσοδό σου στην ηλεκτρονική εφαρμογή εισάγεις τον 8ψηφιο κωδικό εξετάσεων υποψηφίου/ας και τον ίδιο κωδικό πρόσβασης (password) που χρησιμοποίησες για την εισαγωγή σου στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Μηχανογραφικού Δελτίου.

2. Αποστέλλεις ταχυδρομικά τα δικαιολογητικά που θα ζητηθούν με σχετική ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος που θα αναρτηθεί στο σύνδεσμο «Εγγραφές Πρωτοετών» της ιστοσελίδας του Τμήματος.

▪ Πως θα γνωρίζω ότι ολοκληρώθηκε η εγγραφή μου;

Αφού ελεγχθούν τα δικαιολογητικά που έχεις αποστείλει στη Γραμματεία του Τμήματος και επιβεβαιωθούν οι σχετικές πληροφορίες και η ταυτοπροσωπία, η Γραμματεία του Τμήματος θα σε ενημερώσει για την ολοκλήρωση της εγγραφής σου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Παράλληλα θα σου αποστείλει τους ηλεκτρονικούς σου κωδικούς προκειμένου να ενεργοποιήσεις τον Ιδρυματικό σου Λογαριασμό.

▪ Και μετά και μετά;

Εφόσον έχω ολοκληρώσει την εγγραφή μου στο Τμήμα μπορώ να ζητήσω βεβαίωση σπουδών, διαδικασία που θα βρεις στο Κεφάλαιο: **Γραμματεία για όλους**

– Έχω λάβει και έχω ενεργοποιήσει τον ιδρυματικό μου λογαριασμό. Μπορείς να μου εξηγήσεις τι είναι ο ιδρυματικός λογαριασμός; Τι τον χρειάζομαι;

– Ναι μπορώ. Συνέχισε να διαβάζεις

▪ Θέλω να πάρω αναβολή της στράτευσής μου. Τι κάνω;

Ο φοιτητής που επιθυμεί να καταθέσει αίτημα για χορήγηση αναβολής κατάταξης για λόγους σπουδών μπορεί να αιτηθεί πιστοποιητικό για στρατολογική χρήση από τη Γραμματεία του Τμήματος με τους τρόπους που προαναφέραμε.

Let's Start

Let's Start

ΑΣ ΑΡΧΙΣΟΥΜΕ ΜΕ ΤΑ ΒΑΣΙΚΑ

▪ Τι είναι το ακαδημαϊκό ημερολόγιο;

Στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Δ.Π.Θ. ορίζονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, οι ημερομηνίες εξετάσεων, διακοπών, αργιών κλπ. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επομένου ημερολογιακού έτους. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, στο χειμερινό και στο εαρινό, καθένα από τα οποία περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις εβδομάδες εξετάσεων. Το χειμερινό εξάμηνο αρχίζει περίπου την τελευταία εβδομάδα του Σεπτεμβρίου και λήγει το πρώτο δεκαήμερο του Ιανουαρίου. Ακολουθεί η πρώτη εξεταστική περίοδος του χειμερινού εξαμήνου. Το εαρινό εξάμηνο αρχίζει αρχές Φεβρουαρίου και λήγει στα τέλη Μαΐου. Ακολουθεί η πρώτη εξεταστική περίοδος του εαρινού εξαμήνου. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους.

▪ Πως κάνω εγγραφή στο εξάμηνο μου;

Οι δηλώσεις μαθημάτων που πραγματοποιούνται κάθε εξάμηνο συνιστούν παράλληλα και αυτόματη εγγραφή στο τρέχον εξάμηνο φοίτησης που βρίσκεται κάθε φοιτητής/τρια.

▪ Τι είναι ο ιδρυματικός λογαριασμός;

Ο Ιδρυματικός Λογαριασμός Χρήστη είναι απαραίτητος για την πρόσβαση κάθε φοιτητή/τριας στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται από το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (Δ.Π.Θ.) και χορηγείται/αποστέλλεται από τη Γραμματεία του Τμήματος

μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής τους. Αποτελείται από το όνομα χρήστη (username) και τον κωδικό πρόσβασης (password), τα οποία είναι κοινά για όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που απαιτούν ταυτοποίηση μέσω του ιδρυματικού λογαριασμού όπως η υπηρεσία έκδοσης ακαδημαϊκής ταυτότητας (Πάσο), το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης συγγραμμάτων (Εύδοξος), η πλατφόρμα μετεγγραφών, η ηλεκτρονική Γραμματεία, το ασύρματο δίκτυο, η πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης eclass κλπ. Ο Ιδρυματικός λογαριασμός που χορηγείται/αποστέλλεται μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής στο Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος από τη Γραμματεία του Τμήματος, και ενεργοποιείται μέσα από το πληροφοριακό περιβάλλον URegister (register.duth.gr).

▪ Ποια είναι η διάρκεια φοίτησης στο Τμήμα;

Η ελάχιστη διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση πτυχίου στο Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος είναι δέκα (10) εξάμηνα.

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ισούται με την ελάχιστη διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση πτυχίου στο Τμήμα προσαυξημένη κατά έξι (6) εξάμηνα.

▪ Παρέχει το Πανεπιστήμιο στους φοιτητές/τριες λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email)

Ναι, από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 και εφεξής. Οδηγίες για την ενεργοποίηση του δίνονται μέσω της ιστοσελίδας ενεργοποίησης του ιδρυματικού σας λογαριασμού.

▪ Τι κάνω εάν έχω πρόβλημα με τους κωδικούς μου ή κάποιο γενικό τεχνικό πρόβλημα

Μπορείτε πάντα για προβλήματα με τους κωδικούς σας απευθύνεστε πρωτίστως στη Γραμματεία του Τμήματος.

Για την υποστήριξή σας σε τεχνικά προβλήματα μπορείτε επίσης να απευθύνεστε στην Υπηρεσία Πληροφορικής (Καβάλα) και στην ηλεκτρονική διεύθυνση pos@emt.ihu.gr.

▪ Τι είναι η δήλωση μαθημάτων;

Σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο ο/η φοιτητής/τρια καλείται να δηλώσει στη Γραμματεία του Τμήματος τα μαθήματα που προτίθεται να παρακολουθήσει και στα οποία θα εξεταστεί στο τέλος του εξαμήνου. Η δήλωση υποβάλλεται μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Τμήματος με τη χρήση του ιδρυματικού λογαριασμού.

▪ Πως κάνω δήλωση μαθημάτων;

Η δήλωση μαθημάτων υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας [E-Γραμματεία](#).

Η ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων πραγματοποιείται αυτόματα από τη Γραμματεία του Τμήματος για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου (1ου) και δεύτερου (2ου) εξαμήνου φοίτησης σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα μαθημάτων του ακαδημαϊκού έτους και περιλαμβάνει δώδεκα (12) υποχρεωτικά μαθήματα του πρώτου (1ου) έτους.

▪ Πότε υποβάλω τη δήλωση μαθημάτων για το τρέχον εξάμηνο;

Η δήλωση μαθημάτων υποβάλλεται σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος στην αρχή κάθε εξαμήνου.

▪ Πόσα μαθήματα μπορώ να δηλώσω ανά εξάμηνο;

1^ο, 2^ο εξάμηνο: Έως έξι (6) μαθήματα υποχρεωτικά το εξάμηνο
3^ο, 5^ο, 7^ο, εξάμηνο φοίτησης: Έως 10 μαθήματα χειμερινών εξαμήνων (του τρέχοντος ή προηγούμενου εξαμήνου).

4^ο, 6^ο, 8^ο, εξάμηνο φοίτησης: Έως 10 μαθήματα εαρινών εξαμήνων (του τρέχοντος ή προηγούμενου εξαμήνου).

9^ο εξάμηνο φοίτησης: Απεριόριστα υποχρεωτικά μαθήματα και έως 10 μαθήματα, κατ' επιλογήν υποχρεωτικά, χειμερινών εξαμήνων.

10^ο εξάμηνο φοίτησης: Απεριόριστα υποχρεωτικά μαθήματα και έως 10 μαθήματα, κατ' επιλογήν υποχρεωτικά, εαρινών εξαμήνων.

Επί πτυχίω φοιτητές (11^ο και μεγαλύτερο εξάμηνο φοίτησης): Απεριόριστα υποχρεωτικά και έως 10 κατ' επιλογήν υποχρεωτικά, του αντίστοιχου εξαμήνου.

▪ Μπορώ να εξεταστώ σε μαθήματα που δεν έχω συμπεριλάβει στην ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων;

Όχι. Βαθμοί εξετάσεων σε μαθήματα που δεν έχουν δηλωθεί στην ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων του τρέχοντος εξαμήνου δεν κατοχυρώνονται.

▪ Τι είναι το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος;

Με τον όρο Πρόγραμμα Σπουδών εννοούμε το εκπαιδευτικό πρόγραμμα μαθημάτων του Τμήματος που ο φοιτητής θα

πρέπει να ολοκληρώσει προκειμένου να λάβει το πτυχίο του. Στόχος του η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και καλλιέργεια δεξιοτήτων στους φοιτητές/τριες που θα τους εξασφαλίσουν άρτια επιστημονική και επαγγελματική κατάρτιση σε όλο το φάσμα της Δασικής Επιστήμης.

▪ Τι είναι ο Οδηγός Σπουδών;

Ο Οδηγός Σπουδών είναι ένα απαραίτητο εγχειρίδιο που περιλαμβάνει χρήσιμες πληροφορίες για κάθε νέο φοιτητή/τρια του Τμήματος. Ενσωματώνει πληροφορίες για το Πρόγραμμα Σπουδών, ορισμούς και οδηγίες για ακαδημαϊκές διαδικασίες, πληροφορίες για τις εγκαταστάσεις, τα εργαστήρια, τις λοιπές δομές, το διδακτικό προσωπικό, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το περιεχόμενο των μαθημάτων, τα μαθησιακά αποτελέσματα, τον τρόπο εξέτασης κ.α.

▪ Πως θα πάρω συγγράμματα;

Κάθε φοιτητής/τρια δηλώνει τα συγγράμματα που προσφέρονται για κάθε μάθημα που παρακολουθεί, ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής «Εύδοξος», <http://eudoxus.gr> στην οποία ταυτοποιείται με τον ιδρυματικό του/της λογαριασμό. Η δήλωση και διανομή συγγραμμάτων από συγκεκριμένα σημεία παραλαβής της πόλης γίνονται σε ημερομηνίες που ορίζονται από τον Εύδοξο και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος στην αρχή κάθε εξαμήνου.

Κάθε φοιτητής/τρια δικαιούνται να παραλάβει συγγράμματα μόνο για τα μαθήματα τα οποία έχει συμπεριλάβει στην ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων του τρέχοντος εξαμήνου

φοίτησης. Κατά τη διάρκεια φοίτησης τους οι φοιτητές/τριες δικαιούνται έναν ανώτατο αριθμό πανεπιστημιακών συγγραμμάτων που προσδιορίζεται από τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών.

▪ Τι είναι η ακαδημαϊκή ταυτότητα/πάσο;

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα/πάσο, αποτελεί ένα ειδικό δελτίο το οποίο αποκτά ο/η φοιτητής/τρια μόλις εγγραφεί σε κάποιο στο Τμήμα. Ως ακαδημαϊκή ταυτότητα, αποδεικνύει την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας, ενώ ως πάσο προσφέρει σημαντικές εκπτώσεις σε εισιτήρια, προϊόντα ή υπηρεσίες. Η κύρια χρήση του είναι η έκδοση μειωμένου εισιτηρίου σε αστικά ή υπεραστικά λεωφορεία, καθώς και ακτοπλοϊκές ή σιδηροδρομικές συγκοινωνίες. Σε γενικές γραμμές, η έκπτωση των εισιτηρίων κυμαίνεται στο 25%, ενώ σε περιπτώσεις όπου ο φοιτητής μετακινείται από και προς την πόλη μόνιμης κατοικίας του, αυξάνεται στο 50% της αξίας του εισιτηρίου.

▪ Πως μπορώ να εκδώσω ακαδημαϊκή ταυτότητα;

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα/πάσο εκδίδεται ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας έκδοσης ακαδημαϊκής ταυτότητας στη διεύθυνση: <https://submit-academicid.minedu.gov.gr/>. Ο/Η φοιτητής/τρια ταυτοποιείται στην εφαρμογή με τον ιδρυματικό του λογαριασμό και μετά την επιτυχή είσοδό του επιβεβαιώνει την ορθότητα των στοιχείων της αίτησής του και την υποβάλει.

▪ Πότε μπορώ να εκδώσω ακαδημαϊκή ταυτότητα;

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα/πάσο μπορεί να εκδοθεί μετά την ενεργοποίηση του ιδρυματικού λογαριασμού και καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

▪ Για πόσα έτη δικαιούμαι ακαδημαϊκή ταυτότητα/πάσο;

Η ισχύς του Ειδικού Δελτίου Εισιτηρίου για τους φοιτητές πλήρους φοίτησης του πρώτου κύκλου σπουδών έχει ισχύ για τόσα έτη όσα απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου προσαυξημένη κατά τρία (3) έτη.

▪ Πως μπορώ να ζητήσω τη διακοπή των σπουδών μου;

Κάθε φοιτητής/τρια δύναται να ζητήσει τη διακοπή των σπουδών του με αίτησή του στη Γραμματεία του Τμήματος. Η σχετική αίτηση είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Τμήματος στο σύνδεσμο «Υπηρεσίες – Χρήσιμα» και στη συνέχεια «Έντυπα». Ο/Η φοιτητή/τρια αποστέλλει συμπληρωμένη αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση secr@neclir.duth.gr.

Περισσότερες πληροφορίες για τη διαδικασία αίτησης για διακοπή σπουδών μπορείτε να βρείτε στην ιστοσελίδα του Τμήματος ακολουθώντας τη διαδρομή «Υπηρεσίες – Χρήσιμα» και στη συνέχεια «Χρήσιμες Πληροφορίες για Φοιτητές».

Για όσο διάστημα διαρκεί η διακοπή σπουδών, ο/η φοιτητής/τρια χάνει τη φοιτητική του ιδιότητα και καταθέτει την ακαδημαϊκή του ταυτότητα στη Γραμματεία του Τμήματος.

▪ Πως μπορώ να ζητήσω διαγραφή από τα μητρώα του Τμήματος;

Κάθε φοιτητής/τρια δύναται να ζητήσει τη διακοπή των σπουδών του με αίτησή του στη Γραμματεία του Τμήματος. Η σχετική αίτηση είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Τμήματος στο σύνδεσμο «Υπηρεσίες – Χρήσιμα» και στη συνέχεια «Έντυπα». Ο/Η φοιτητή/τρια αποστέλλει συμπληρωμένη και θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του υπογράφοντος αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση secr@neclir.duth.gr. Η Γραμματεία αποστέλλει το πιστοποιητικό διαγραφής μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Περισσότερες πληροφορίες για τη διαδικασία αίτησης για διακοπή σπουδών μπορείτε να βρείτε στην ιστοσελίδα του Τμήματος ακολουθώντας τη διαδρομή «Υπηρεσίες – Χρήσιμα» και στη συνέχεια «Χρήσιμες Πληροφορίες για Φοιτητές».

▪ Που θα βρω έγκυρη πληροφόρηση για τις σπουδές μου;

Εάν θέλεις να το διερευνήσεις μόνος/η σου, έχεις μια πληθώρα επιλογών. Μελέτησε τον Οδηγό Σπουδών, διάβασε τον Οδηγό Επιβίωσης, ερεύνησε την πληροφορία της ιστοσελίδας του Τμήματος.

Διευκρινίσεις και περαιτέρω πληροφορίες για τις σπουδές σου μπορούν να σου δώσουν η Γραμματεία του Τμήματος καθώς και ο Σύμβουλος Σπουδών (Διάβασε γι αυτόν παρακάτω).

▪ **Είμαι ΑΜΕΑ, που μπορώ να απευθυνθώ;**

Η Γραμματεία του Τμήματος και ο Σύμβουλος Σπουδών μπορεί να σου παρέχει υποστήριξη σε θέματα διοικητικών διαδικασιών, σπουδών και πληροφόρησης.

Για θέματα μαθημάτων, διδακτέας ύλης, διδασκαλίας, μπορείς πάντα να απευθυνθείς στους/τις διδάσκοντες/ουσές σου οι οποίοι θα σου προσφέρουν την βοήθεια τους.

▪ **Δικαιούμαι να ζητήσω προφορικές εξετάσεις στη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου;**

Οι φοιτητές/τριες, με αποδεδειγμένη, πριν την εισαγωγή τους στο Τμήμα δυσλεξία, δικαιούνται προφορικής εξέτασης με αίτηση τους στη Γραμματεία του Τμήματος η οποία συνοδεύεται από τα σχετικά δικαιολογητικά. Προφορική εξέταση προβλέπεται επίσης για ειδικές περιπτώσεις παθήσεων φοιτητών/τριών οι οποίες αποδεικνύονται με δικαιολογητικά από Δημόσια Νοσοκομεία, ΚΕΠΑ κλπ.



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ



▪ Ποιες ηλεκτρονικές υπηρεσίες παρέχονται στο ΔιΠαΕ;

- Ηλεκτρονική Γραμματεία
<https://sso.ihu.gr/login?service=https%3A%2F%2Funiportal.ihu.gr%2Flogin%2Fcas>
- Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας
<http://academicid.minedu.gov.gr/>
- Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων και Λοιπών Βοηθημάτων (Εύδοξος)
<http://eudoxus.gr/>
- Υπηρεσία ενεργοποίησης Ιδρυματικού Λογαριασμού
<https://uregister.emt.ihu.gr/>
- Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης (Openeclass)
<https://eclass.emt.ihu.gr/>
- Ηλεκτρονικά Έντυπα Γραμματείας
<http://https://neclir.duth.gr/index.php/el/2018-09-17-13-31-42/2018-09-21-15-07-58>

▪ Ποιες άλλες υπηρεσίες του ΔιΠαΕ θα μου χρειαστούν;

- Γραφείο Σίτισης/Στέγασης
<http://www.teikav.edu.gr/portal/index.php/el/home/students/student-care>
- Γραφείο Διασύνδεσης
<http://career.teikav.edu.gr/>
- Γραφείο Πρακτικής Άσκησης
<http://work.teiemt.gr/>
- Γραφείο Κινητικότητας (Erasmus)
<http://erasmus.teiemt.gr/index.php/el/>
- Βιβλιοθήκη

<http://www.teikav.edu.gr/portal/index.php/el/home/emattech/library>

▪ Χρήσιμες Ιστοσελίδες για φοιτητές/τριες

- Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών
<https://www.iky.gr/el/>
- Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
<https://www.minedu.gov.gr/>
- Μετεγγραφές
<https://transfer.it.minedu.gov.gr/>
- Στεγαστικό Επίδομα Φοιτητών/τριών
<https://stegastiko.minedu.gov.gr/>
- Edupass
<https://edupass.gov.gr/>
- Google Scholar
<https://scholar.google.gr/>
- Europass
<https://europa.eu/europass/el>

▪ Χρήσιμες ιστοσελίδες

- Δήμος Δράμας
<https://dimos-dramas.gr/>
- Αστικό ΚΤΕΛ Δράμας
<http://astikokteldramas.gr/>
- ΚΤΕΛ Δράμας
<https://kteldramas.gr/>
- govgr
<https://www.gov.gr/>



ΤΟ ... ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ



ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

▪ Στέγαση... Που θα μείνω;

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης και το Παράρτημα Καβάλας παρέχουν τη δυνατότητα δωρεάν στέγασης σε φοιτητικές εστίες για τους/τις δικαιούχους φοιτητές/τριες των Τμημάτων Καβάλας και Δράμας. Οι φοιτητικές εστίες έχουν έδρα την πόλη της Καβάλας. Η επιλογή των δικαιούχων γίνεται με οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια και οι αιτήσεις υποβάλλονται στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας Καβάλας. Για περισσότερες πληροφορίες σε θέματα στέγασης μπορείτε να απευθύνεστε στο Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας Καβάλας. Στοιχεία επικοινωνίας Τηλ. 2510462300,361

▪ Σίτιση... Που θα τρώω;

Η Φοιτητική Λέσχη λειτουργεί επί της οδού Μακεδονίας 24-26 στο κέντρο της πόλης της Δράμας και παρέχει σίτιση με τρία γεύματα την ημέρα, στους δικαιούχους φοιτητές/τριες του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος. Το ημερήσιο κόστος του κάθε γεύματος για μη δικαιούχους/ες φοιτητές/τριες είναι εξαιρετικά μικρό. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για δωρεάν σίτιση έχουν όλοι οι ενεργοί φοιτητές/τριες του πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών, εφόσον δεν είναι κάτοχοι πτυχίου, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου αντίστοιχα. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας Καβάλας. Για περισσότερες πληροφορίες σε θέματα σίτισης μπορείτε να απευθύνεστε στο Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας Καβάλας. Στοιχεία επικοινωνίας Τηλ. 2510462300,361

▪ Υγειονομική Περίθαλψη... η πρόληψη σώζει...

Σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4452/15-02-2017 (Α' 17) παρ. 3 του άρθρου 31, «οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες, που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν. 4368/2016 (Α' 83)», μόνο με την επίδειξη του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ). Ως εκ τούτου οι ανασφάλιστοι φοιτητές/τριες με τον ΑΜΚΑ τους έχουν τη δυνατότητα να απευθύνονται στις Δημόσιες Δομές Υγείας για παροχή πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας.

▪ Υπηρεσία Πληροφορικής (Καβάλα)...Networking ... Internet

Το Τμήμα Πληροφορικής (Υπηρεσία Πληροφορικής) στην Καβάλα έχει την ευθύνη της ομαλής λειτουργίας, συντήρησης και ανάπτυξης του εξοπλισμού, των διασυνδέσεων και των υπηρεσιών του δικτύου δεδομένων των πανεπιστημιούπολεων της Καβάλας και της Δράμας. Το Δ.Π.Θ. στην Καβάλα και την Δράμα έχει δημιουργήσει, συντηρεί και συνεχώς εξελίσσει Δίκτυο Δεδομένων υψηλών ταχυτήτων. Το Δίκτυο Δεδομένων συνδέει το κάθε τμήμα με ελληνικά και διεθνή δίκτυα, και το Διαδίκτυο (Internet). Μέσω του Δικτύου Δεδομένων παρέχονται σε όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας ένα σύνολο από δικτυακές υπηρεσίες με σκοπό την υποστήριξη και προαγωγή της εκπαίδευσης, της έρευνας και της διοικητικής λειτουργίας του Ιδρύματος με παράλληλη εκπαίδευση και υποστήριξη των χρηστών του δικτύου σε θέματα τηλεματικής. Στοιχεία

επικοινωνίας Τμήμα Πληροφορικής (Υπηρεσία Πληροφορικής)
Καβάλας Άγιος Λουκάς 65404 Καβάλα

▪ Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης (Open eclass)

Η πλατφόρμα eClass αποτελεί ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Μαθημάτων. Ακολουθεί τη φιλοσοφία του λογισμικού ανοικτού κώδικα και υποστηρίζει την υπηρεσία Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης χωρίς περιορισμούς και δεσμεύσεις. Η πρόσβαση στην υπηρεσία γίνεται με τη χρήση ενός απλού φυλλομετρητή (web browser) και η ταυτοποίηση γίνεται μέσω του ιδρυματικού λογαριασμού του χρήστη. Οι φοιτητές/τριες μπορεί να εγγραφούν σε όσα μαθήματα της πλατφόρμας τους επιτρέπεται, να έχει πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό που περιέχουν, και να συμμετάσχουν σε ομάδες εργασίας, περιοχές συζητήσεων και ασκήσεις αυτοαξιολόγησης.

▪ Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ)

Η Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας αποτελεί τη μετεξέλιξη των Γραφείων Διασύνδεσης και μεριμνά για τη διασύνδεση του Πανεπιστημίου με την αγορά εργασίας καθώς και την ανάπτυξη μιας βιώσιμης και συντονισμένης προσέγγισης των επιμέρους δομών και πολιτικών του Ιδρύματος στον τομέα αυτό. Αντικείμενο του ΔΑΣΤΑ είναι ενημέρωση και σύνδεση τόσο των προπτυχιακών φοιτητών/τριών, μέσω του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης, όσο και των αποφοίτων του Δ.Π.Θ., μέσω του Γραφείου Διασύνδεσης, με την αγορά εργασίας και τις ευκαιρίες επαγγελματικής αποκατάστασης. Η δράση του ΔΑΣΤΑ

περιλαμβάνει ιστοσελίδα συνεχούς ενημέρωσης για τις δράσεις του γραφείου, το συντονισμό της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας που αφορά στην ενίσχυση της επιχειρηματικής πρωτοβουλίας με την παροχή γνώσεων αλλά και εξειδικευμένων επιχειρηματικών δεξιοτήτων στο φοιτητικό δυναμικό, καθώς και πληροφορίες για αποφοίτους που αφορούν στην αγορά εργασίας. Στοιχεία επικοινωνίας Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ) Άγιος Λουκάς Τηλ. 2510462124

▪ Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών σταθερή αξία

Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών είναι αρμόδιος για να ενημερώνει και να συμβουλεύει τους/τις φοιτητές/τριες για θέματα φοίτησης, μαθημάτων και βοηθά στην αντιμετώπιση δυσκολιών που τυχόν ανακύπτουν. Υποστηρίζει τους/τις φοιτητές/τριες στις αποφάσεις που λαμβάνουν για την προσωπική τους πορεία, συζητάει με τους φοιτητές για τα αποτελέσματα των εξετάσεων, την επιλογή θέματος πτυχιακής ή άλλων εργασιών, τη δυνατότητα για μεταπτυχιακές σπουδές, και τις επαγγελματικές τους προοπτικές. Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών ανακοινώνει ώρες γραφείου κατά τις οποίες δέχεται τους φοιτητές/τριες μεμονωμένα ή σε ομάδες συνάντησης. Οι ώρες γραφείου του Συμβούλου Σπουδών είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

▪ Γραφείο Διασύνδεσης

Το Γραφείο Διασύνδεσης φοιτητών λειτουργεί ως συνδεδεμένος κρίκος μεταξύ Εκπαίδευσης και Αγοράς Εργασίας,

προετοιμάζοντας και ενημερώνοντας φοιτητές και απόφοιτους για τις ανάγκες της αγοράς εργασίας, εντοπίζοντας μελλοντικές προοπτικές απασχόλησης.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα του γραφείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.teikav.edu.gr/portal/index.php/el/structures/career-office>

ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ





ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
. ΤΙ ΜΕ ΠΕΡΙΜΕΝΕΙ . . .

▪ Τι διάρκεια έχει το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος;

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών (Π.Π.Σ.) του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος διαρθρώνεται σε δέκα (10) εξάμηνα σπουδών και περιλαμβάνει μαθήματα υποχρεωτικά, μαθήματα κατ' επιλογή υποχρεωτικά, πρακτική άσκηση και διπλωματική εργασία.

▪ Πόσες πιστωτικές μονάδες είναι το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος;

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος είναι 300 πιστωτικές μονάδες (ECTS). (Για τις πιστωτικές μονάδες μπορείς να διαβάσεις παρακάτω στο κεφάλαιο ECTS)

▪ Ποιους τύπους μαθημάτων περιλαμβάνει το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος;

– Μαθήματα υποχρεωτικά: Μαθήματα κορμού/υποβάθρου και ανάπτυξης δεξιοτήτων βασικά για την επιστημονική κατάρτιση του/της Δασολόγου τα οποία είναι υποχρεωτικά για τη λήψη πτυχίου του Τμήματος.

– Μαθήματα υποχρεωτικά κατ' επιλογήν: Μαθήματα ειδικότητας/κατεύθυνσης που εμβαθύνουν σε όλο το εύρος του γνωστικού αντικείμενου της Δασολογικής Επιστήμης και τα οποία προσφέρονται από το πέμπτο (5ο) εξάμηνο φοίτησης που εμβαθύνουν στα επιμέρους γνωστικά πεδία από τα οποία ο/η φοιτητής/τρια επιλέγει ποια θα παρακολουθήσει προκειμένου να συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό

μαθημάτων στην επιλεγμένη κατεύθυνση για τη λήψη πτυχίου του Τμήματος.

– Ξένη Γλώσσα: Μάθημα ειδικών γνώσεων ξένης γλώσσας, προκειμένου οι φοιτητές/τριες να εξοικειωθούν με την ικανότητα χρήσης της διεθνής ορολογία της επιστήμης και το οποίο είναι υποχρεωτικό για τη λήψη πτυχίου του Τμήματος.

– Πρακτική Άσκηση: Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών διάρκειας δύο (2) μηνών υποχρεωτική για τη λήψη πτυχίου του Τμήματος.

– Πτυχιακή Εργασία: Γραπτή Επιστημονική Εργασία η οποία συγγράφεται στη διάρκεια ενός εξαμήνου και είναι υποχρεωτική για τη λήψη πτυχίου του Τμήματος.

▪ Πως αναγνωρίζω τους τύπους των μαθημάτων;

Τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών φέρουν κωδικούς προκειμένου να αναγνωρίζονται εύκολα. Η κωδικοποίηση των υποχρεωτικών και κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων είναι ενιαία αλφαριθμητική και χρησιμοποιεί για κάθε μάθημα έναν τριψήφιο αλφαριθμητικό νούμερο.

Υποχρεωτικά Μαθήματα

Το πρώτο ψηφίο κάθε τέτοιου κωδικού είναι αλφαβητικό δηλώνει– το εξάμηνο στο οποίο ανήκει το μάθημα (δηλ. Α=1, Β=2, C=3 κ.ο.κ.) Το δεύτερο ψηφίο καταδεικνύει τον τύπο του μαθήματος– (Υ=υποχρεωτικό) Το τρίτο ψηφίο καταδεικνύει τον αύξοντα αριθμό του μαθήματος

– Για παράδειγμα, ο κωδικός C.Υ.2 δηλώνει μάθημα, το οποίο προσφέρεται στο τρίτο (3ο) εξάμηνο φοίτησης και είναι υποχρεωτικό.

Μαθήματα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά

Το πρώτο συνθετικό του κωδικού είναι αλφαβητικό και φέρει τα- αρχικά OPT=σύντμηση της λέξης Optional. Το δεύτερο ψηφίο καταδεικνύει τον αύξοντα αριθμό του- μαθήματος

Τα μαθήματα Πρακτική Άσκηση και Πτυχιακή Εργασία δηλώνονται αντίστοιχα με την ονομασία τους.

▪ Τι είδους διδασκαλίες περιλαμβάνει το Πρόγραμμα Σπουδών;

Η εκπαιδευτική διαδικασία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει μία ή περισσότερες από τις παρακάτω μορφές:

- Θεωρητικές διαλέξεις (Θ)
- Ασκήσεις Πράξης (ΑΠ)

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών δίνει έμφαση στις ασκήσεις πράξης (εργαστηριακού τύπου) στη διάρκεια των οποίων καλλιεργείται η εφαρμογή της γνώσης στην πράξη και επιδιώκεται η ανάπτυξη δεξιοτήτων όπως συγγραφή ερευνητικής εργασίας, προφορικές παρουσιάσεις και κριτική σκέψη.

▪ Πόσα μαθήματα περιλαμβάνει το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος;

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος περιλαμβάνει:

- Πενήντα επτά (57) μαθήματα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος υποχρεωτικά και υποχρεωτικά επιλογής. Από τα πενήντα επτά (57) μαθήματα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, τα σαράντα επτά (47) είναι υποχρεωτικά μαθήματα που διδάσκονται στη διάρκεια των εννέα (9) πρώτων εξαμήνων. Τα υπόλοιπα δέκα (10) μαθήματα είναι μαθήματα

κατ' επιλογήν υποχρεωτικά, διδάσκονται από το 5ο έως και το 9ο εξάμηνο φοίτησης και κατανέμονται σε τρεις (3) κατευθύνσεις.

- Ένα (1) μάθημα Ξένης Γλώσσας

Ως Ξένη Γλώσσα διδάσκεται η Αγγλική, η οποία αποτελεί υποχρεωτικό μάθημα του πρώτου (1ο) εξάμηνο φοίτησης. - Πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης

Η πρακτική άσκηση, συνολικής διάρκειας δύο (2) μηνών, πραγματοποιείται στο τέλος του 8ου εξαμήνου φοίτησης.

- Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας

Η πτυχιακή εργασία εκπονείται στο 10ο εξάμηνο φοίτησης στην επιλεγμένη κατεύθυνση

▪ Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος έχει κατευθύνσεις;

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος στα τέσσερα (4) πρώτα εξάμηνα εστιάζει αποκλειστικά σε μαθήματα γενικής και ειδικής υποδομής ενώ στη συνέχεια και από το πέμπτο (5^ο) εξάμηνο εμβαθύνει και εστιάζει σε επιμέρους γνωστικά αντικείμενα με εξειδικευμένα μαθήματα κατεύθυνσης.

▪ Ποιες κατευθύνσεις προσφέρει το Πρόγραμμα Σπουδών;

Το Τμήμα προσφέρει τις παρακάτω κατευθύνσεις:

- α. Οικολογία και Διατήρηση Βιοποικιλότητας,
- β. Διαχείριση Προστασίας Φυσικών Πόρων & Κλιματικής Αλλαγής και
- γ. Αρχιτεκτονικής & Αποκατάστασης Τοπίου

▪ Πότε επιλέγω κατεύθυνση;

Η επιλογή της κατεύθυνσης γίνεται στην αρχή του πέμπτου (5^{ου}) εξαμήνου φοίτησης.

▪ **Μπορώ να αλλάξω την αρχική επιλογή της κατεύθυνσής μου;**

Ο/Η φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα αλλαγής της επιλεγμένης στο 5ο εξάμηνο κατεύθυνσης, έως και τη δήλωση μαθημάτων του 7ου εξαμήνου φοίτησης.

▪ **Η κατεύθυνση που θα επιλέξω είναι επαγγελματική;**

Όχι, το πτυχίο που απομένει το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος είναι ενιαίο. Η κατεύθυνση των μαθημάτων δεν νοείται ως επαγγελματική κατεύθυνση και δεν αναγράφεται στον τίτλο σπουδών (πτυχίο). Η κατεύθυνση, με τη μορφή της ειδίκευσης, περιλαμβάνεται μόνο στην αναλυτική βαθμολογία των πτυχιούχων.

▪ **Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος είναι σύμφωνο με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων;**

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος είναι σύμφωνο με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων ECTS.

Σε κάθε εξαμηνιαίο μάθημα αποδίδεται ένας αριθμός, ο οποίος εκφράζει τις «Πιστωτικές μονάδες» (ΠΜ) του μαθήματος σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Κατοχύρωσης Μονάδων Ακαδημαϊκών Μαθημάτων – European Credit Transfer System (περισσότερες πληροφορίες γι αυτό δίνονται στο κεφάλαιο ECTS) και καταδεικνύει τον φόρτο

εργασίας που απαιτείται από κάθε φοιτητή/τρια για την ολοκλήρωση του μαθήματος, άσκησης, εργαστηρίου, πρακτικής άσκησης κλπ. και την επίτευξη των μαθησιακών του αποτελεσμάτων.

Στο φόρτο εργασίας περιλαμβάνονται όλες οι προγραμματισμένες δραστηριότητες μάθησης, όπως παραδόσεις, σεμινάρια, ασκήσεις, μελέτη, προετοιμασία εργασιών, εξετάσεις κλπ.

Μία μονάδα φόρτου εργασίας (ΠΜ/ECTS) αντιστοιχεί σε 26 περίπου ώρες εργασίας στο αντικείμενο του μαθήματος. Ο φόρτος εργασίας κάθε φοιτητή/τριας πλήρους φοίτησης κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο αποτιμάται σε 30 ΠΜ/ECTS ενώ ένα πλήρες ακαδημαϊκό έτος σπουδών ισοδυναμεί με 60 ΠΜ/ECTS



ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΕΣΩ ΕΤΟΙΜΟΣ/Η ...

▪ Πότε είναι οι εξετάσεις σε κάθε εξάμηνο;

Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε κάθε ακαδημαϊκό έτος σε δύο (2) εξεταστικές περιόδους για κάθε εξαμηνιαίο μάθημα. Για το χειμερινό εξάμηνο η εξεταστική ξεκινάει τον Ιανουάριο, για το εαρινό εξάμηνο η εξεταστική ξεκινάει τον Ιούνιο ενώ η δεύτερη επαναληπτική εξεταστική και για τα δύο εξάμηνα πραγματοποιείται το Σεπτέμβριο.

▪ Εάν δεν παρουσιαστώ στις εξετάσεις κάποιου μαθήματος;

Φοιτητής/ρια που δεν προσήλθε στις εξετάσεις του τέλους του εξαμήνου ή/και στην επαναληπτική εξέταση αυτού κατά το Σεπτέμβριο σε ένα ή περισσότερα μαθήματα, θεωρείται ότι απέτυχε στα μαθήματα αυτά και θα πρέπει, εφόσον αυτά είναι υποχρεωτικά για τη λήψη του πτυχίου να τα δηλώσει εκ νέου σε επόμενο εξάμηνο φοίτησης.

▪ Τι είναι η επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου;

Μαθήματα που έχουν δηλωθεί στη δήλωση μαθημάτων στο χειμερινό και στο εαρινό εξάμηνο και δεν έχουμε εξεταστεί επιτυχώς σε αυτά μπορούμε να τα εξεταστούμε ξανά στην επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί χωρίς νέα δήλωση μαθημάτων.

▪ Για την εξεταστική του Σεπτεμβρίου πρέπει να υποβάλω νέα δήλωση μαθημάτων;

Οι φοιτητές/τριες που, μετά την επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου, δεν περνούν επιτυχώς ένα μάθημα, εφόσον

επιθυμούν να επανεξεταστούν σε αυτό, θα πρέπει να το δηλώσουν εκ νέου σε επόμενο ακαδημαϊκό εξάμηνο.

▪ Με ποιους τρόπους γίνεται η εξέταση ενός μαθήματος;

Ο/Η διδάσκων/ουσα του μαθήματος έχει την απόλυτη ευθύνη για την επιλογή του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών/τριών η οποία μπορεί να πραγματοποιείται με τους παρακάτω τρόπους:

– Γραπτή εξέταση με την ολοκλήρωση του εξαμήνου με ερωτήσεις σύντομης απάντησης, ανάπτυξης δοκιμίων, πολλαπλής επιλογής

– Προφορική εξέταση με την ολοκλήρωση του εξαμήνου / Ερωτήσεις Επίλυσης Προβλημάτων

– Αξιολόγηση γραπτής εργασίας/έκθεσης/αναφοράς που εκπονείται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου

– Αξιολόγηση προφορικής εργασίας/έκθεσης/αναφοράς με δημόσια παρουσίαση κατά τη διάρκεια ή μετά την ολοκλήρωση σου εξαμήνου.

– Αξιολόγηση εργαστηριακής εργασίας προφορικής ή γραπτής που εκπονείται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου

– Αξιολόγηση γραπτής ή προφορικής προόδου κατά τη διάρκεια του εξαμήνου με συμμετοχή κατά ποσοστό στην τελική βαθμολογία εξέτασης μαθήματος

– Αξιολόγηση της συμμετοχής στο πλαίσιο θεωρητικών, σεμιναριακών ή εργαστηριακών μαθημάτων

– Συνδυασμός δύο ή και περισσότερων από τις παραπάνω μεθόδους

▪ **Δεν μπορώ να δώσω γραπτές εξετάσεις. Τι επιλογές έχω;**

Φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες προσκομίζουν στη Γραμματεία του Τμήματος διαγνωστικές βεβαιώσεις που αποδεικνύουν σοβαρά προβλήματα όρασης/ακοής, κινητικά προβλήματα ή προβλήματα δυσλεξίας και καθιστούν δύσκολη τη συμμετοχή τους σε γραπτές εξετάσεις, λαμβάνεται ειδική μέριμνα για τη διευκόλυνση και προσαρμογή της διαδικασίας εξέτασης σύμφωνα με το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο.

▪ **Που μπορώ να δω τις βαθμολογίες των εξετάσεων;**

Για τα αποτελέσματα των εξετάσεων κάθε εξαμήνου οι φοιτητές/τριες μπορούν να ενημερώνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας E-Γραμματεία.

▪ **Ποια είναι η κλίμακα βαθμολογίας που χρησιμοποιείται;**

Κάθε μάθημα που περιλαμβάνεται στο πρόγραμμα σπουδών, καθώς και η πτυχιακή εργασία, βαθμολογείται αυτοτελώς. Οι βαθμοί που δίνονται κυμαίνονται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10), με διαβαθμίσεις της ακέραιης ή μισής μονάδας. Προαγωγικοί βαθμοί είναι το (πέντε) 5 και οι μεγαλύτεροί του

▪ **Μπορώ να ζητήσω βεβαίωση συμμετοχής σε εξετάσεις;**

Ναι φυσικά. Η βεβαίωση συμμετοχής σε εξετάσεις είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Τμήματος στο σύνδεσμο «Υπηρεσίες Χρήσιμα» και στη συνέχεια «Έντυπα». Τυπώνουμε τη βεβαίωση συμμετοχής και ζητούμε από τον/την κάθε διδάσκοντα/ουσα να την υπογράψει μετά την εξέταση του μαθήματος. Στη συνέχεια την προσκομίζουμε στη Γραμματεία

του Τμήματος προκειμένου αυτή να σφραγιστεί και είμαστε έτοιμοι να την υποβάλλουμε στο φορέα που επιθυμούμε.

ECTS ...

Ο ΒΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΤΥΧΙΟ ...

ects³
4220101011
2309

▪ Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Ακαδημαϊκών Μονάδων

Το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS) είναι ένα φοιτητο-κεντρικό σύστημα χορήγησης και μεταφοράς ακαδημαϊκών μονάδων, το οποίο εφαρμόζεται σε ευρεία κλίμακα σε όλα τα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας. Αποτελεί ένα εργαλείο του ευρωπαϊκού χώρου της ανώτατης εκπαίδευσης που βοηθά τους φοιτητές να κατοχυρώνουν τα ακαδημαϊκά τους προσόντα και τις περιόδους σπουδών τους στο εξωτερικό. Στο πλαίσιο της συμφωνίας της Μπολόνια για τη συγκρισιμότητα των προτύπων και της ποιότητας των τίτλων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης όλα τα Προγράμματα Σπουδών της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της χώρας έχουν πλέον σχεδιαστεί στη βάση του ECTS ή Πιστωτικών Μονάδων όπως είναι γνωστές στην ελληνική γλώσσα.

▪ Τι είναι λοιπόν το ECTS;

Οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) αποδίδονται σε κάθε μάθημα, πρακτική άσκηση, πτυχιακή εργασία και κάθε άλλη συνιστώσα της εκπαιδευτικής διαδικασίας και αποτελούν αριθμητικές τιμές που εκφράζουν το φόρτο εργασίας που χρειάζονται οι φοιτητές για να επιτύχουν τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα.

Στην αρχή οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) χρησιμοποιήθηκαν στο πλαίσιο της κινητικότητας Erasmus και διευκόλυναν την αναγνώριση των μαθημάτων που παρακολουθούσαν οι φοιτητές στα ιδρύματα της αλλοδαπής. Πλέον κάθε Πρόγραμμα Σπουδών οργανώνεται με βάση το σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

▪ Τι είναι ο φόρτος εργασίας;

Ο φόρτος εργασίας συνίσταται στο χρόνο που υπολογίζεται ότι χρειάζεται τυπικά να αφιερώσει ένας/μία φοιτητής/τρια για να ολοκληρώσει όλες τις μαθησιακές δραστηριότητες (όπως είναι η παρακολούθηση παραδόσεων, τα σεμινάρια, οι εργασίες, η πρακτική άσκηση, η ανεξάρτητη ιδιωτική μελέτη και οι εξετάσεις) που απαιτούνται για την επίτευξη των αναμενόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων. Ο φόρτος εργασίας δεν βασίζεται μόνο στις ώρες διδασκαλίας. Περιλαμβάνει όλες τις μαθησιακές δραστηριότητες που απαιτούνται για την επίτευξη των αναμενόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων συμπεριλαμβανομένου και του χρόνου που αφιερώνεται σε προσωπική εργασία, πρακτική άσκηση, προετοιμασία για αξιολόγηση καθώς και του απαραίτητου χρόνου για την αξιολόγηση. Έτσι για παράδειγμα δύο μαθήματα μπορεί να έχουν την ίδια ώρα διδασκαλίας αλλά διαφορετικό φόρτο εργασίας εξαιτίας του διαφορετικού μεγέθους ατομικής προετοιμασίας από τους εκπαιδευόμενους.

▪ Πόσες πιστωτικές μονάδες ECTS αντιστοιχούν σε κάθε εξάμηνο;

60 πιστωτικές μονάδες ECTS αντιστοιχούν στο φόρτο εργασίας ενός ολόκληρου έτους τυπικής μάθησης πλήρους φοίτησης (ακαδημαϊκό έτος) και τα συναφή μαθησιακά αποτελέσματα. Στις περισσότερες περιπτώσεις, ο φόρτος εργασίας του φοιτητή κυμαίνεται από 1.500 έως 1.800 ώρες για ένα ακαδημαϊκό έτος, όπου μία πιστωτική μονάδα αντιστοιχεί σε 25 έως 30 ώρες εργασίας.

▪ Που αποδίδονται πιστωτικές μονάδες;

Οι πιστωτικές μονάδες κατανέμονται σε τίτλους σπουδών ή ολοκληρωμένα προγράμματα σπουδών, καθώς επίσης και στις εκπαιδευτικές συνιστώσες τους (όπως ενότητες μαθημάτων, μεμονωμένα μαθήματα, εκπόνηση πτυχιακής εργασίας, πρακτική άσκηση και εργασία στο εργαστήριο). Ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων που αποδίδονται σε κάθε συνιστώσα βασίζεται στη βαρύτητά της από την άποψη του φόρτου εργασίας που χρειάζονται οι φοιτητές ώστε να επιτύχουν τα μαθησιακά αποτελέσματα σε πλαίσιο τυπικής εκπαίδευσης.

▪ Πότε απονέμονται πιστωτικές μονάδες;

Οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται στους φοιτητές (πλήρους ή μερικής φοίτησης) μετά την ολοκλήρωση των μαθησιακών δραστηριοτήτων που απαιτούνται από ένα τυπικό πρόγραμμα σπουδών ή από μία μόνο εκπαιδευτική συνιστώσα και την επιτυχή αξιολόγηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων που επιτεύχθηκαν (π.χ. μετά την επιτυχή ολοκλήρωση ενός μαθήματος).

Οι πιστωτικές μονάδες μπορούν να συσσωρευούνται με σκοπό την απόκτηση τίτλων σπουδών, όπως αποφασίζει το ίδρυμα που απονέμει τον τίτλο.

▪ Τι εννοούμε με τον όρο μαθησιακά αποτελέσματα;

Τα μαθησιακά αποτελέσματα περιγράφουν τί αναμένεται να ξέρει, να καταλαβαίνει και να είναι ικανός να κάνει ο εκπαιδευόμενος μετά την επιτυχή ολοκλήρωση μιας διαδικασίας μάθησης. Η χρήση των μαθησιακών αποτελεσμάτων καθιστά

τους σκοπούς των προγραμμάτων σπουδών σαφέστερους και ευκολότερα κατανοητούς στους φοιτητές, τους εργοδότες και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς. Επιπλέον διευκολύνεται η σύγκριση των τίτλων σπουδών/ προσόντων και η αναγνώριση των επιτευγμάτων. Στο ECTS, η διατύπωση και αξιολόγηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων είναι η βάση για τον υπολογισμό του φόρτου εργασίας και συνεπώς για την κατανομή των πιστωτικών μονάδων σε κάθε εκπαιδευτική συνιστώσα. Ως εκ τούτου αποτελούν τον πυρήνα για το σχεδιασμό εκπαιδευτικών προγραμμάτων στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση.

▪ Ποια είναι τα μαθησιακά αποτελέσματα του Προγράμματος Σπουδών που προσφέρει το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος;

Μπορείς να δεις αναλυτικά τα μαθησιακά αποτελέσματα του Προγράμματος Σπουδών καθώς και κάθε επιμέρους εκπαιδευτικής συνιστώσας αυτού στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος.

▪ Μπορώ να συγκεντρώσω πιστωτικές μονάδες και από άλλα πλαίσια μάθησης;

Εάν οι φοιτητές έχουν επιτύχει μαθησιακά αποτελέσματα σε άλλα πλαίσια μάθησης ή σε διαφορετικά χρονικά πλαίσια (τυπική, μη τυπική ή άτυπη μάθηση), οι σχετικές πιστωτικές μονάδες μπορούν να απονεμηθούν μετά από επιτυχή αξιολόγηση επικύρωση ή αναγνώριση αυτών των μαθησιακών αποτελεσμάτων.

▪ Μπορώ να μεταφέρω πιστωτικές μονάδες από ένα Πρόγραμμα Σπουδών σε ένα άλλο;

Οι πιστωτικές μονάδες που απονέμονται σε ένα πρόγραμμα μπορούν να μεταφερθούν σε άλλο πρόγραμμα, που προσφέρει το ίδιο ή διαφορετικό ίδρυμα. Η μεταφορά αυτή μπορεί να γίνει μόνον εάν το ίδρυμα που χορηγεί τον τίτλο σπουδών αναγνωρίζει τις πιστωτικές μονάδες και τα συνδεόμενα με αυτές μαθησιακά αποτελέσματα. Τα ιδρύματα-εταίροι πρέπει να συμφωνούν εκ των προτέρων για την αναγνώριση περιόδων σπουδών στο εξωτερικό. Η μεταφορά και η συσσώρευση πιστωτικών μονάδων διευκολύνονται με τη χρήση των βασικών εγγράφων του ECTS (Ενημερωτικός Οδηγός Σπουδών, Έντυπο Αίτησης Φοιτητή, Συμφωνία Σπουδών, Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας) καθώς και με το Παράρτημα Διπλώματος.

▪ Πόσες πιστωτικές μονάδες έχει το Πρόγραμμα Σπουδών Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος;

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος έχει 300 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Αυτό σημαίνει ότι για να πάρει κάποιος/α φοιτητής/τρια πτυχίο Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος θα πρέπει να συσσωρεύσει μέχρι το τέλος των σπουδών του/της 300 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

▪ Πόσες πιστωτικές μονάδες έχει κάθε μάθημα του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος;

Για τις πιστωτικές μονάδες ECTS που απονέμονται σε κάθε μάθημα ο/η φοιτητής/τρια μπορεί συμβουλευτεί τον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος.

▪ Πως κατοχυρώνω πιστωτικές μονάδες ECTS κατά τη διάρκεια μιας κινητικότητας Erasmus;

Οι πιστωτικές μονάδες που απονέμονται στους/τις φοιτητές/τριες για τα μαθήματα που έχουν παρακολουθήσει και εξετασθεί με επιτυχία σε Ιδρύματα του εξωτερικού για μια περίοδο σπουδών, αναγνωρίζονται πλήρως ως αντίστοιχες με αυτές που θα τους χορηγούνταν από το Πανεπιστήμιο Προέλευσης σε μια ισοδύναμη περίοδο σπουδών στην Ελλάδα. Για να γίνει η αναγνώριση αρκεί να υπάρχει, πριν την αναχώρηση των φοιτητών για το εξωτερικό, συμφωνία μεταξύ του Πανεπιστημίου Προέλευσης και Υποδοχής η οποία θα περιγράφεται στη λεγόμενη «Σύμβασης Εκμάθησης» και θα συνοδεύει τη φοίτηση του/της φοιτητή/τριας καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος Erasmus.

ΣΥΓΧΡΟΝΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Η ΑΝΕΠΑΝΑΛΗΠΤΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ . .



▪ Το Πρόγραμμα Σπουδών μου

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών (Π.Π.Σ.) του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος διαρθρώνεται σε δέκα (10) εξάμηνα σπουδών και περιλαμβάνει μαθήματα υποχρεωτικά, μαθήματα κατ' επιλογή υποχρεωτικά, πρακτική άσκηση και διπλωματική εργασία.

▪ Τι είναι η Πρακτική Άσκηση των Φοιτητών/τριών;

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών/τριών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος είναι υποχρεωτική για τη λήψη του πτυχίου και είναι μια εποπτευόμενη εργασιακή εμπειρία η οποία λαμβάνει χώρα σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, σε κάθε περίπτωση σε φορείς συναφείς με το αντικείμενο της Δασολογικής Επιστήμης υπό την εποπτεία επαγγελματιών οι οποίοι κρίνονται από το Τμήμα ως κατάλληλοι να εποπτεύσουν την άσκηση και η ολοκλήρωσή της πιστοποιείται από αυτούς. Παράλληλη εποπτεία των ασκούμενων φοιτητών/τριών ανατίθεται και σε μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος οι οποίοι/ες εποπτεύουν και ασκούν συμβουλευτικό ρόλο κατά την πραγματοποίηση της Πρακτικής τους Άσκησης.

▪ Πόσο χρόνο διαρκεί η Πρακτική Άσκηση;

Η Πρακτική Άσκηση έχει διάρκεια δύο (2) μηνών και μπορεί να ξεκινήσει από το τέλος του 8ου εξαμήνου φοίτησης στο διάστημα 1 Ιουλίου έως και 31 Αυγούστου.

▪ Βαθμολογούμαι για την Πρακτική μου Άσκηση;

Η επιτυχής ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης χαρακτηρίζεται από τους όρους "Επιτυχώς/Ανεπιτυχώς" και συμπεριλαμβάνεται στην αναλυτική βαθμολογία του/της φοιτητή/τριας καθώς και στο Παράρτημα Διπλώματος του/της.

▪ Για ποιο λόγο κάνω Πρακτική Άσκηση;

Η Πρακτική Άσκηση ως σκοπό έχει τη σύνδεση της θεωρητικής γνώσης που οι φοιτητές/τριες απέκτησαν στη διάρκεια των σπουδών τους με την πράξη, την επαφή τους με το χώρο της αγοράς εργασίας και τους εν δυνάμει χώρους απασχόλησης τους. Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να αξιοποιήσουν σε πρακτικό επίπεδο τις γνώσεις τις οποίες έχουν αποκτήσει κατά τη διάρκεια των σπουδών τους και να εξοικειωθούν με τις πραγματικές συνθήκες εργασίες των συνεργαζόμενων Φορέων Πρακτικής Άσκησης. Η πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης είναι υποχρεωτική για τη λήψη του πτυχίου Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος.

▪ Αμείβομαι για την Πρακτική μου Άσκηση;

Η Πρακτική Άσκηση των Φοιτητών είναι αμειβόμενη.

▪ Που μπορώ να κάνω Πρακτική Άσκηση;

Η Πρακτική Άσκηση μπορεί να πραγματοποιηθεί σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα, υπό την εποπτεία επαγγελματιών Δασολόγων οι οποίοι κρίνονται από το Τμήμα ως κατάλληλοι να εποπτεύσουν την άσκηση.

▪ **Μπορώ να κάνω Πρακτική Άσκηση μέσω χρηματοδοτούμενου προγράμματος ΕΣΠΑ;**

Ναι μπορείς. Η πρακτική άσκηση είναι αμειβόμενη και πραγματοποιείται μέσω του προγράμματος Πρακτικής Άσκησης Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης που υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και την Ελλάδα. Οι θέσεις για Πρακτική Άσκηση μέσω ΕΣΠΑ ανακοινώνονται μέσω του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης από τη Γραμματεία στην ιστοσελίδα του Τμήματος στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Για περισσότερες πληροφορίες οι φοιτητές/τριες που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης μέσω ΕΣΠΑ μπορούν να απευθύνονται στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Δ.Π.Θ. (Παράρτημα Καβάλας): Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (Παράρτημα Καβάλας) Τηλ. 2510462151, Email: work@emt.ihu.gr Ιστότοπος: <http://work.teiemt.gr>

▪ **Μπορώ να κάνω Πρακτική Άσκηση και εκτός προγράμματος ΕΣΠΑ;**

Για το θέμα κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, θα υπάρξει νεότερη ενημέρωση.

▪ **Μπορώ να κάνω Πρακτική Άσκηση και μέσω του Προγράμματος Erasmus;**

Ναι φυσικά. Η δράση ERASMUS+ πρακτική άσκηση παρέχει τη δυνατότητα σε προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψήφιους διδάκτορες όλων των Τμημάτων του

Πανεπιστημίου να πραγματοποιήσουν μία περίοδο πρακτικής άσκησης σε Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα, Επιχειρήσεις και Οργανισμούς σε χώρες της Ευρώπης που συμμετέχουν στο πρόγραμμα Erasmus+. Η διάρκεια κινητικότητας για Πρακτική Άσκηση στο εξωτερικό μπορεί να κυμαίνεται από (2) έως και (12) μήνες. Περισσότερες πληροφορίες μπορεί κανείς να αναζητήσει στον Οδηγό Σπουδών και την Ιστοσελίδα του Τμήματος καθώς και στο Γραφείο Erasmus (Παράρτημα Καβάλας) στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://erasmus.teiemt.gr/index.php/el/>

▪ **Η Πρακτική Άσκηση συμπεριλαμβάνεται στη δήλωση μαθημάτων μου;**

Ναι. Η πρακτική άσκηση καθώς και η πτυχιακή εργασία των φοιτητών/τριών δηλώνονται στη δήλωση μαθημάτων κατά το εξάμηνο στη διάρκεια του οποίου εκπονούνται

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ... ΕΡΕΥΝΩ ΚΑΙ ΜΑΘΑΙΝΩ



▪ Τι είναι η πτυχιακή εργασία

Η πτυχιακή εργασία, είναι κανόνα μια επιστημονική μελέτη, κατά την εκπόνηση της οποίας οι φοιτητές/τριες, έχουν τη δυνατότητα να αξιοποιήσουν τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησαν στη διάρκεια των σπουδών τους και αποτελεί το επιστέγασμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Τμήματος.

▪ Πότε κάνω πτυχιακή εργασία;

Οι φοιτητές/τριες του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος εκπονούν πτυχιακή εργασία, σε γνωστικό αντικείμενο της επιλεγμένης τους κατεύθυνσης, κατά κανόνα στο 10ο εξάμηνο φοίτησης.

▪ Γιατί πρέπει να κάνω πτυχιακή εργασία;

Σκοπός της πτυχιακής εργασίας είναι η εξοικείωση των φοιτητών με την επιστημονική μέθοδο σύλληψης, σχεδιασμού και υλοποίησης μιας επιστημονικής έρευνας σε ένα εξειδικευμένο γνωστικό αντικείμενο. Η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας είναι υποχρεωτική για τη λήψη του πτυχίου Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος.

▪ Σε τι θα με ωφελήσει η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας

Με την ολοκλήρωση εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας, οι φοιτητές/τριες αναμένεται να είναι σε θέση:

– Να διατυπώνουν ένα ερευνητικό ερώτημα και αξιοποιώντας τη γνώση και τις δεξιότητές τους να διεξάγουν μια επιστημονική μελέτη

– Να συλλέγουν, να αναλύουν, να συνθέτουν και να αιτιολογούν δεδομένα

– Να αξιολογούν τη θεωρητική και μεθοδολογική τους επάρκεια

– Να επικοινωνούν αποτελεσματικά γραπτά και προφορικά με ένα ευρύ κοινό

– Να συγγράφουν επιστημονικά/ακαδημαϊκά κείμενα, να εντυφούν στη συλλογιστική και να τεκμηριώνουν επιστημονικά επιχειρήματα

– Να εξοικειώνονται με τη μεθοδολογία της βιβλιογραφικής ανασκόπησης ενός επιστημονικού θέματος

Η πτυχιακή εργασία είναι δεν είναι μόνο μια εργασία που θα κάνεις κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών σου, είναι ένα χρήσιμο εργαλείο και για τη μετέπειτα ακαδημαϊκή σου πορεία.

▪ Πως βρίσκω θέμα για την Πτυχιακή Εργασία;

Τα προτεινόμενα θέματα πτυχιακής εργασίας ανακοινώνονται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους από τα μέλη ΔΕΠ σε προγραμματισμένες συναντήσεις. Στις συναντήσεις αυτές οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να ενημερωθούν για τις προϋποθέσεις και τις λεπτομέρειες εκπόνησης μιας επιστημονικής εργασίας και να επιλέξουν το θέμα της πτυχιακής εργασίας τους με βάση τα ιδιαίτερα επιστημονικά τους ενδιαφέροντα. Παράλληλα μπορείς να επιλέξεις εσύ ένα θέμα και να επικοινωνήσεις εσύ με διδάσκοντα/ουσα συναφούς γνωστικού αντικείμενου για να τον ενημερώσεις σχετικά.

▪ **Ποιος με εποπτεύει στην εκπόνηση πτυχιακής εργασίας;**

Η πτυχιακή εργασία εκπονείται υπό την εποπτεία μέλους ΔΕΠ του Τμήματος ο/η οποίος/α συνεργάζεται με τον/την φοιτητή/τρια, τον/την καθοδηγεί και παρακολουθεί εν γένει την πρόοδο του/της σε κάθε στάδιο εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας. Η πτυχιακή εργασία είναι κατά κανόνα ερευνητική, έχει διάρκεια ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου και συνιστάται να εκπονείται ατομικά.

▪ **Πως γίνεται η εξέταση της πτυχιακής εργασίας;**

Η αξιολόγηση της πτυχιακής εργασίας γίνεται μετά από προφορική παρουσίαση της ενώπιον τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης η οποία αποτελείται από τον/την επιβλέποντα/ουσα της πτυχιακής εργασίας και άλλα δύο μέλη ΔΕΠ που προτείνονται από αυτόν/την.

▪ **Πως βαθμολογείται η πτυχιακή εργασία;**

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10). Προβιβάσιμος βαθμός είναι το πέντε (5) και προκύπτει από το Μ.Ο. των τριών βαθμών των μελών της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Η εργασία που κρίνεται ως επιτυχής πιστώνεται με 30 Π.Μ. (ECTS).

▪ **Η πτυχιακή εργασία συμπεριλαμβάνεται στη δήλωση μαθημάτων μου;**

Ναι. Η πτυχιακή εργασία καθώς και η πρακτική άσκηση των φοιτητών/τριών δηλώνονται στη δήλωση μαθημάτων κατά το εξάμηνο στη διάρκεια του οποίου εκπονούνται

▪ **Πως δηλώνω ότι επιθυμώ να εκπονήσω πτυχιακή εργασία;**

Στην ιστοσελίδα του Τμήματος <http://www.neclir.duth.gr> και στο σύνδεσμο Σπουδές-Προπτυχιακές Σπουδές – Πτυχιακή Εργασία περιγράφονται βήμα βήμα οι οδηγίες για το πως κάποιος/α φοιτητής/τρια θα δηλώσει την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας, τον ορισμό της τριμελούς εξεταστικής του επιτροπής καθώς και τη βαθμολογία αυτής.

ΠΤΥΧΙΟ THE END



▪ Τι είδους τίτλου σπουδών απονέμει το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος;

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος απονέμει Πτυχίο «Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος».

▪ Πόσες πιστωτικές μονάδες πρέπει να συγκεντρώσω για να λάβω το πτυχίο μου;

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος προβλέπει ως ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) για τη λήψη πτυχίου τις 300 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)

▪ Και σε πόσα μαθήματα αντιστοιχούν οι 300 ΠΜ;

- 229 Π.Μ. (ECTS) που αντιστοιχούν σε 47 υποχρεωτικά μαθήματα κορμού
- 30 Π.Μ. (ECTS) που αντιστοιχούν σε δέκα (10) κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα
- 3 Π.Μ. (ECTS) που αντιστοιχούν σε ένα (1) μάθημα Ξένης Γλώσσας-
- 30 Π.Μ. (ECTS) που αντιστοιχούν στην εκπόνηση πτυχιακής εργασίας
- 8 Π.Μ. (ECTS) Υποχρεωτική Πρακτική Άσκηση Φοιτητών/τριών

▪ Άρα πότε ολοκληρώνω το Πρόγραμμα Σπουδών μου;

Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του/της και παίρνει πτυχίο όταν έχει επιτύχει στα προβλεπόμενα μαθήματα, έχει ολοκληρώσει την Πρακτική του Άσκηση, έχει εκπονήσει

επιτυχώς την Πτυχιακή του Εργασία, και έχει συγκεντρώσει τριακόσιες πιστωτικές μονάδες (300 ΠΜ/ECTS).

▪ Μπορώ να ζητήσω κάποια βεβαίωση για την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος Σπουδών μου;

Πριν από την ορκωμοσία, σε κάθε φοιτητή/τρια μπορεί να χορηγείται βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης των σπουδών του/της κατόπιν αίτησης του/της στη Γραμματεία του Τμήματος.

▪ Πως ακριβώς θα προκύψει ο βαθμός του πτυχίου μου;

Ο βαθμός του πτυχίου υπολογίζεται αθροίζοντας όλα τα γινόμενα που προκύπτουν από τον πολλαπλασιασμό του βαθμού κάθε μαθήματος και κάθε άλλης βαθμολογούμενης εκπαιδευτικής δραστηριότητας (π.χ. πρακτικής άσκησης, πτυχιακής εργασίας) επί τον αριθμό των Πιστωτικών Μονάδων/ECTS που του αναλογούν και διαίρεση στη συνέχεια του αθροίσματος των γινομένων αυτών δια του αθροίσματος Πιστωτικών Μονάδων/ECTS που αντιστοιχούν στο σύνολο των μαθημάτων και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.

▪ Τι ακριβώς είναι η τελετή ορκωμοσίας;

Ο/Η φοιτητής/τρια που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις σπουδές του/της ορκίζεται ενώπιον του/της Πρύτανη ή του/της Αντιπρύτανη ή του/ της Κοσμήτορα ως εκπροσώπου του Πρύτανη και του/ της Προέδρου του Τμήματος, σε δημόσια τελετή παρουσία και άλλων αποφοίτων, που γίνεται μετά τη λήξη εκάστης εξεταστικής περιόδου, σε ημέρα και ώρα, που

ορίζεται από τον/την Πρύτανη σε συνεννόηση με τους Προέδρους των Τμημάτων. Την τελετή μπορούν να παρακολουθήσουν και οι οικογένειες/φίλοι των αποφοίτων.

▪ Κάθε πότε γίνεται τελετή ορκωμοσίας;

Η ορκωμοσία αποφοίτων πραγματοποιείται, εφόσον υπάρχουν πτυχιούχοι που επιθυμούν να ορκιστούν, τρεις (3) φορές το χρόνο, μετά από κάθε εξεταστική περίοδο.

▪ Πως μπορώ να δηλώσω συμμετοχή σε ορκωμοσία του Τμήματος;

Η Γραμματεία του Τμήματος μετά το πέρας κάθε εξεταστικής με ανακοίνωσή της, που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, καλεί τους/τις φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει το Πρόγραμμα Σπουδών τους να υποβάλουν αίτηση για συμμετοχή σε ορκωμοσία του Τμήματος.

▪ Είναι υποχρεωτική συμμετοχή μου στην ορκωμοσία;

Ναι. Σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Δ.Π.Θ. ο όρκος δεν αποτελεί συστατικό στοιχείο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για την χορήγηση του τίτλου.

▪ Ποια έγγραφα παραλαμβάνω από τη Γραμματεία μετά την ορκωμοσία μου;

Οι απόφοιτοι/ες του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος μετά την τελετή ορκωμοσίας παραλαμβάνουν τα εξής έγγραφα:

- 1 Πρωτότυπο πτυχίο (Πάπυρο)
- 1 Αντίγραφο πτυχιούχου
- 1 Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας
- 1 Παράρτημα Διπλώματος στην Ελληνική Γλώσσα
- 1 Παράρτημα Διπλώματος στην Αγγλική Γλώσσα

Τα τρία πρώτα έγγραφα χορηγούνται κατά την ορκωμοσία, τα δύο τελευταία δύναται να χορηγηθούν το αργότερο εντός δεκαπενθημέρου από την ημέρα της ορκωμοσίας.

▪ Τι είναι το Παράρτημα Διπλώματος;

Το Παράρτημα Διπλώματος είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο με πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία. Το Παράρτημα Διπλώματος δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

▪ Μπορώ να ζητήσω βεβαίωση γνώσης χειρισμού Η/Υ;

Το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος χορηγεί βεβαίωση γνώσης χειρισμού Η/Υ, εφόσον ο φοιτητής έχει εξεταστεί επιτυχώς, κατά τη διάρκεια των σπουδών του, σε τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα που σύμφωνα με απόφαση του Τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής και της γνώσης χειρισμού Η/Υ.

ERASMUS....

... ΜΙΑ ΑΞΕΧΑΣΤΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ



▪ Τι είναι το Πρόγραμμα κινητικότητας Erasmus;

Το Πρόγραμμα Erasmus+ αποτελεί ένα πρόγραμμα της Ε.Ε. που στηρίζει και προάγει την Ευρωπαϊκή συνεργασία Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, μέσω της ενθάρρυνσης διμερών διαπανεπιστημιακών συνεργασιών με στόχο την προαγωγή της καινοτομίας, της επιχειρηματικότητας, της δημιουργικότητας και της διεπιστημονικής διδασκαλίας και μάθησης. Το Πρόγραμμα Erasmus+ απευθύνεται σε φοιτητές/τριες α' β' και γ' κύκλου σπουδών οι οποίοι/ες επιθυμούν να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών τους καθώς και την Πρακτική τους Άσκηση σε Πανεπιστήμιο κράτους-μέλους του Προγράμματος με το οποίο έχει συναφθεί διμερή συμφωνία. Οι περίοδοι αυτές αναγνωρίζονται στο πλαίσιο διαπανεπιστημιακών συμφωνιών μεταξύ των ιδρυμάτων προέλευσης και υποδοχής

▪ Σε τι ακριβώς στοχεύει το Πρόγραμμα;

Το Πρόγραμμα στοχεύει στην ενίσχυση της διεθνοποίησης και του εκσυγχρονισμού στον τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης. Δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές να μετακινηθούν για σπουδές ή για πρακτική άσκηση σε ιδρύματα του εξωτερικού και ο χρόνος των σπουδών τους να τους αναγνωριστεί ως ισοδύναμος με αυτόν που θα πραγματοποιούσαν στην Ελλάδα από το Ίδρυμα Προέλευσης. Δίνονται ευκαιρίες εξειδίκευσης και αξιοποίησης της διεθνούς εμπειρίας στο γνωστικό αντικείμενο των σπουδών, ενισχύεται η απασχολησιμότητα σε μια διευρυμένη αγορά εργασίας. Επιπλέον προάγεται η αξιοποίηση και διάδοση καινοτόμων μεθόδων εκπαίδευσης, η διαπολιτισμικότητα στην εκπαίδευση, η διασύνδεση των

εκπαιδευτικών ιδρυμάτων αλλά και δομών επαγγελματικής κατάρτισης που οδηγεί στην παραγωγή και διάδοση καινοτόμων μεθόδων εκπαίδευσης για τους/τις φοιτητές/τριες.

▪ Θέλω να μετακινηθώ για σπουδές με το Πρόγραμμα Erasmus. Τι κάνω;

Για τη σωστή και έγκαιρη ενημέρωση τους οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές/τριες θα πρέπει:

- Να επισκεφθούν την ιστοσελίδα του Γραφείου Erasmus+ της Πανεπιστημιούπολης Καβάλας (<http://erasmus.teiimt.gr/index.php/el/>) για πληροφορίες που αφορούν περιόδους υποβολής αιτήσεων, τη διαδικασία, τα έγγραφα που απαιτούνται να προσκομιστούν καθώς και οποιαδήποτε επιπρόσθετη πληροφορία.

- Να επισκεφθούν τις ιστοσελίδες των Πανεπιστημίων στα οποία επιθυμούν να μετακινηθούν προκειμένου να ενημερωθούν για το πρόγραμμα σπουδών, τα μαθήματα που προσφέρονται, τη γλώσσα συμμετοχής και τυχόν ειδικά κριτήρια που μπορεί να θέτει το Ίδρυμα υποδοχής.

- Να επικοινωνήσουν με το Συντονιστή ECTS του Τμήματος ή τη Γραμματεία του Τμήματος σε περίπτωση που χρειάζονται πρόσθετες πληροφορίες και υποστήριξη.

▪ Για πόσο καιρό μπορώ να μετακινηθώ για σπουδές με το πρόγραμμα Erasmus;

Οι φοιτητές/τριες δύνανται να μετακινηθούν για σπουδές σε κάποιο ξένο Ίδρυμα για 3 έως 12 μήνες συνολικά ανεξαρτήτως του αριθμού και του είδους κινητικότητας (Σπουδές ή Πρακτική

Άσκηση) σε κάθε κύκλο σπουδών ανάλογα με τη διμερή συμφωνία που έχει συνάψει το Τμήμα.

▪ **Θέλω να μετακινηθώ για πρακτική άσκηση με το Πρόγραμμα Erasmus. Τι κάνω;**

Για τη σωστή και έγκαιρη ενημέρωση τους οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές/τριες θα πρέπει:

- Να επισκεφθούν την ιστοσελίδα του Γραφείου Erasmus+ της Πανεπιστημιούπολης Καβάλας (<http://erasmus.teiimt.gr/index.php/el/>) για πληροφορίες που αφορούν την περίοδο υποβολής αιτήσεων, τη διαδικασία, τα έγγραφα που απαιτούνται να προσκομιστούν καθώς και ανακοινώσεις σχετικά με προσφερόμενες θέσεις πρακτικής άσκησης
- Να επισκεφθούν τις ιστοσελίδες των Πανεπιστημίων/Φορέων/Επιχειρήσεων στα οποία επιθυμούν να μετακινηθούν προκειμένου να ενημερωθούν για το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης που προσφέρουν, τη γλώσσα συμμετοχής και τυχόν ειδικά κριτήρια που μπορεί να θέτουν για την εν λόγω μετακίνηση
- Να επικοινωνήσουν με το Συντονιστή ECTS του Τμήματος ή τη Γραμματεία του Τμήματος σε περίπτωση που χρειάζονται πρόσθετες πληροφορίες και υποστήριξη.

▪ **Για πόσο καιρό μπορώ να μετακινηθώ για πρακτική άσκηση με το πρόγραμμα Erasmus;**

Η διάρκεια κινητικότητας για Πρακτική Άσκηση στο εξωτερικό μπορεί να κυμαίνεται από (2) έως και (12) μήνες.

▪ **Ανήκω στα Άτομα με Ειδικές Ανάγκες, μπορώ να μετακινηθώ με το πρόγραμμα Erasmus;**

Στο πλαίσιο του Erasmus+ η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει υιοθετήσει μία γενική πολιτική που στοχεύει στην ενσωμάτωση των ατόμων με ειδικές ανάγκες σε όλες τις δραστηριότητές της, ιδιαίτερα, δε, στην εκπαίδευση. Τα άτομα με αναπηρίες (φοιτητές και προσωπικό) αποτελούν μια ιδιαίτερη κατηγορία ατόμων, δεδομένου ότι πρέπει να υπερκεράσουν τις επιπλέον δυσκολίες που τους δημιουργεί το πρόβλημα υγείας που αντιμετωπίζουν, ώστε να μετακινηθούν στο εξωτερικό στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+.

Στους/τις φοιτητές/τριες με αναπηρίες συγκαταλέγονται εκτός από όσους αντιμετωπίζουν κινητικές δυσκολίες και όσοι έχουν προβλήματα όρασης, ακοής ή πάσχουν από ένα χρόνιο νόσημα. Επιλέξιμοι επίσης για να λάβουν επιπλέον χρηματοδότηση είναι όλοι οι φοιτητές/τριες που παρουσιάζουν αναπηρία 67% και άνω από φυσική αναπηρία ή ψυχική πάθηση, βάσει γνωμάτευσης της οικείας πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής που εδρεύει σε κάθε νομό.

Για τον πλήρη κατάλογο των αναπηριών, μπορείτε να συμβουλευτείτε το άρθρο 13 του νόμου υπ. αριθμ. 4452/15.02.2017 τ. Α΄. Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές/τριες με αναπηρία θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση πρόσθετης χρηματοδότησης στο Γραφείο Erasmus+ Πανεπιστημιούπολη Καβάλας.

▪ **Είμαι ΑΜΕΑ και επιθυμώ να μετακινηθώ με το πρόγραμμα Erasmus. Τι κάνω?**

Οι φοιτητές/τριες με αναπηρίες πρέπει να πληρούν τα λοιπά κριτήρια που θέτει το Ίδρυμα για την επιλογή τους ως φοιτητές ERASMUS και η προετοιμασία τους πρέπει να ξεκινάει εγκαίρως, τουλάχιστον 6 μήνες πριν,

– Οι φοιτητές/τριες πρέπει να υποβάλουν γραπτώς στο Γραφείο Erasmus+ του ΔΙΠΑΕ (Πανεπιστημιούπολη Καβάλας) τις επιπλέον ατομικές ανάγκες τους, καθώς και τις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν, όπως προκύπτουν από το πρόβλημα υγείας/αναπηρία που έχουν. Η περιγραφή αυτή θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετική ιατρική γνωμάτευση από Δημόσιο Νοσοκομείο, όχι παλαιότερη των τριών μηνών ή /και βεβαίωση ΚΕΠΑ ή άλλο επίσημο πιστοποιητικό εν ισχύ.

– Οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να υποβάλουν λεπτομερή οικονομικό προϋπολογισμό για τις επιπρόσθετες ανάγκες που αναμένεται να αντιμετωπίσουν λόγω του προβλήματος υγείας/αναπηρίας τους.

▪ Τα μαθήματα που θα παρακολουθήσω στο Ίδρυμα του εξωτερικού θα μου αναγνωριστούν στην Ελλάδα;

Πριν από κάθε μετακίνηση, μεταξύ των δύο Ιδρυμάτων υπογράφεται η «Συμφωνία Εκμάθησης». Η «Συμφωνία Εκμάθησης» περιλαμβάνει τα μαθήματα που θα παρακολουθήσετε στο Ίδρυμα του εξωτερικού και το πλαίσιο αναγνώρισης τους στο Ίδρυμα Προέλευσης. Θα είστε σε θέση να γνωρίζετε πριν τη μετακίνηση τον τρόπο με τον οποίο θα αναγνωριστούν τα μαθήματα ή οποιαδήποτε άλλη εκπαιδευτική συνιστώσα όταν επιστρέψετε.

▪ Εάν μετακινηθώ με το πρόγραμμα Erasmus θα λάβω κάποια οικονομική βοήθεια;

Ναι. Ο/Η φοιτητής/τρια που θα μετακινηθεί για σπουδές ή πρακτική άσκηση στο εξωτερικό λαμβάνει ποσό μηνιαίας επιχορήγησης για την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης και διαβίωσης το οποίο καθορίζεται ανάλογα τη χώρα υποδοχής. Φοιτητές που προέρχονται από κοινωνικά ευπαθείς ομάδες δικαιούνται επιπλέον προσαύξηση επί της μηνιαίας επιχορήγησης.

▪ Erasmus+ και πρόσφατοι απόφοιτοι

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ μπορούν να μετακινηθούν και οι πρόσφατοι απόφοιτοι για πρακτική άσκηση στον πρώτο χρόνο της αποφοίτησής τους. Η διάρκεια μετακίνησής τους για πρακτική άσκηση συνυπολογίζεται στο ανώτατο όριο των 12 μηνών ανά κύκλο σπουδών, κατά τη διάρκεια του οποίου αιτούνται. Οι φοιτητές που ενδιαφέρονται να πραγματοποιήσουν μια περίοδο πρακτικής άσκησης μετά την απόκτηση του πτυχίου τους σε επιχείρηση ή οργανισμό σε χώρα που συμμετέχει στο Πρόγραμμα, θα πρέπει να απευθυνθούν στο Γραφείο Erasmus+, Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, όπου θα καταθέσουν αίτηση κατά το τελευταίο έτος των σπουδών τους και πριν την απόκτηση του πτυχίου τους, δηλαδή όσο έχουν τη φοιτητική ιδιότητα.



ΕΥΚΑΙΡΙΑ ΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

▪ Τι είναι η αξιολόγηση;

Είναι η δυνατότητα που δίνεται στους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες, μετά το πέρας κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, να αξιολογούν τα μαθήματα τα οποία παρακολούθησαν το τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο, τη διδαχθείσα ύλη, την ανταπόκρισή της στους μαθησιακούς στόχους καθώς και το επίπεδο διδασκαλίας που παρέχεται από το διδακτικό προσωπικό, με σκοπό τη συμμετοχή τους στη διασφάλιση και βελτίωση ποιότητας του πανεπιστημιακού έργου.

▪ Κάθε πότε γίνεται η αξιολόγηση;

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου/μαθημάτων/διδασκόντων πραγματοποιείται στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

▪ Με ποιον τρόπο γίνεται η αξιολόγηση;

Για την αξιολόγηση χρησιμοποιείται ένα ανώνυμο ερωτηματολόγιο με ερωτήσεις διαβαθμισμένης κλίμακας χωρίς τεχνικούς όρους και ιδιωτισμούς έτσι ώστε αυτό να είναι κατανοητό από τους φοιτητές/τριες.

Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών πραγματοποιείται με αξιοποίηση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) μέσω του διαδικτύου, προκειμένου η διαδικασία να διασφαλίζει την πλήρη ανωνυμία των συμμετεχόντων/ουσών χωρίς να είναι δυνατή η ταυτοποίηση των απαντήσεων και με δυνατότητα διαχείρισης των αποτελεσμάτων σε μορφές που εξυπηρετούν την περαιτέρω ανάλυση.

▪ Πως αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης από το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος;

Τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα των αξιολογήσεων υποβάλλονται σε στατιστική επεξεργασία και κοινοποιούνται στους διδάσκοντες μετά το πέρας των εξετάσεων και γίνεται ανάλυση και συζήτηση των αποτελεσμάτων με σκοπό τη ανάληψη κατάλληλων δράσεων για τη βελτίωση του διδακτικού έργου που παρέχει το Τμήμα.

▪ Για ποιο λόγο πρέπει να μετέχω στην αξιολόγηση;

Γιατί θέλουμε την άποψη σου. Σε ένα φοιτητοκεντρικό σύστημα εκπαίδευσης η γνώμη σου μετράει.

Περιμένουμε από σένα να μας πεις εάν τα μαθήματα, η ύλη, το διδακτικό έργο, τα μαθησιακά αποτελέσματα ικανοποιούν τις προσδοκίες σου. Εάν δεν το κάνεις εσύ, ποιος άλλος;

Εσύ θα κάνεις την αποτίμηση του Προγράμματος Σπουδών που έχουμε φτιάξει για σένα.

Μέσα από αυτή τη διαδικασία εσύ έχεις την ευκαιρία να αξιολογήσεις την όλη εκπαιδευτική διαδικασία και εμείς την υποχρέωση να σε ακούσουμε, να προβληματιστούμε, να παρέμβουμε.



ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ



ΤΜΗΜΑ ΔΑΔ

ΣΤΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

▪ Πρόγραμμα ενίσχυσης επιμελών φοιτητών/τριών που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (ΕΚΟ)

Οι υποτροφίες ΕΚΟ αποσκοπούν στην ενίσχυση και υποστήριξη της έγκαιρης ολοκλήρωσης των σπουδών των επιμελών φοιτητών/τριών που διαθέτουν χαμηλά εισοδήματα, καθώς και στη διασφάλιση της ισότιμης συμμετοχής στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση των ΑΜΕΑ και των ατόμων που ανήκουν σε Ευπαθείς και άλλες Κοινωνικές Ομάδες.

Το ποσό της μηνιαίας υποτροφίας ανέρχεται σε 200 ευρώ για τους σπουδάζοντες στον τόπο κύριας κατοικίας τους και 380 ευρώ για τους σπουδάζοντες σε Εκπαιδευτικά Ιδρύματα που βρίσκονται εκτός του τόπου της κύριας κατοικίας τους.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται στη διαδικτυακή εφαρμογή του ΥΠΑΙΘ <https://iky-ypotrofies.it.minedu.gov.gr> μετά από πρόσκληση του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

▪ Φοιτητικό Στεγαστικό Επίδομα

Το φοιτητικό στεγαστικό επίδομα ή γνωστό ως επίδομα των 1000 ευρώ είναι ένα επίδομα που καταβάλλεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων σε όσους φοιτητές/τριες διαμένουν σε πόλη διαφορετική από αυτή της μόνιμης κατοικίας των γονιών τους για τόσα χρόνια όσα είναι η ελάχιστη διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση του πτυχίου τους.

Προκειμένου ένας φοιτητής να δικαιούται το φοιτητικό επίδομα θα πρέπει να πληροί όλα τα ακαδημαϊκά, οικονομικά,

κοινωνικά και πολεοδομικά κριτήρια. Οι αιτήσεις υποβάλλονται κάθε Ιούνιο ηλεκτρονικά και η σχετική ανακοίνωση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Για τις επιμέρους προϋποθέσεις και περαιτέρω πληροφορίες μπορείς να επισκεφθείς την ηλεκτρονική εφαρμογή υποβολής αιτήσεων στη διεύθυνση: <https://stegastiko.minedu.gov.gr/>

▪ Υποτροφίες από Κληροδοτήματα, Φορείς, Οργανισμούς, Ξένες Κυβερνήσεις, Ερευνητικά Ινστιτούτα κ.α.

Κάθε χρόνο προκηρύσσονται υποτροφίες για όλα τα γνωστικά αντικείμενα σπουδών και όλους τους κύκλους σπουδών οι οποίες διαφοροποιούνται ως προς τις προϋποθέσεις και τον τρόπο χορήγησης τους. Τέτοιες υποτροφίες αναρτώνται για την ενημέρωση των φοιτητών/τριών συχνά στην ιστοσελίδα του Τμήματος κάτω από το σύνδεσμο «Ανακοινώσεις».

▪ Που μπορώ να αναζητήσω μόνος μου πληροφορίες για υποτροφίες;

Ενδεικτικά μερικές πηγές πληροφόρησης είναι οι παρακάτω:

▪ ΙΚΥ

(<https://www.iky.gr/el/>)

▪ ΥΠΑΙΘ

(<https://www.minedu.gov.gr/aei-9/ypotrofies-klirodotimata-neo>)

▪ Υποτροφίες της Ε.Ε.

https://ec.europa.eu/info/education/study-or-teach-abroad/scholarships-and-student-finance_el

▪ Ίδρυμα Παιδείας και Ευρωπαϊκού Πολιτισμού

<https://www.ipep-gr.org/>

- **Eurydice**

https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/mobility-higher-education-27_el

- **Κοινοφελές Ίδρυμα Ιωάννη Σ. Λάτση**

<https://www.latsis-foundation.org/ell/scholarships>

ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΤΑ ΝΕΑ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ . . .

Ψίθυροι

ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΚΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΥΣΙΑΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

▪ Ο Δήμος Δράμας στην υπηρεσία του πολίτη

Μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα του Δήμου Δράμας στη διεύθυνση <https://dimos-dramas.gr/> για την ενημέρωσή σας αναφορικά με θέματα Διοίκησης, Τουρισμού και Πολιτισμού, Περιβάλλοντος, Κοινωνικής Πολιτικής και Παροχής Υπηρεσιών.

Email: info@dimosdramas.gr

Fax Δήμου Δράμας: 2521020000

Τηλεφωνικό κέντρο: 2521350600

Διεύθυνση: Βερμίου 2 & 1ης Ιουλίου – Τ.Κ. 66100 – Δράμα

▪ ΚΕΠ Δήμου Δράμας

Το ΚΕΠ του Δήμου Δράμας, ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για θέματα σχετικά με τη διεκπεραίωση διοικητικών τους υποθέσεων. Θα μπορείτε να απευθυνθείτε στο ΚΕΠ του Δήμου Δράμας για θέματα:

- Στρατολογίας (αναβολές, διακοπές αναβολής)
- Θεώρηση γνησίου υπογραφής
- Επικύρωση φωτοαντιγράφων (όπου απαιτείται)
- Ανανέωση κάρτας μετακίνησης ΑΜΕΑ
- Θέματα εισιτηρίων (τουρισμού, θεαμάτων, βιβλίων)
- Έκδοση πάσης φύσεως πιστοποιητικών (γέννησης, οικογενειακής κατάστασης κλπ

Τηλέφωνα ΚΕΠ Δήμου Δράμας για τηλεφωνικό κλείσιμο ραντεβού: [2521351364](tel:2521351364) και [2521351365](tel:2521351365)

ΩΡΑΡΙΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ: Δευτέρα με Παρασκευή 8.00 το πρωί έως 19.30 το βράδυ και Σάββατο 8.00 το πρωί έως 13.30 το μεσημέρι

▪ Γραφεία Σφραγίδας Χάγης Νομού Δράμας

Η Σφραγίδα της Χάγης για τα έγγραφα υπηρεσιών χωρικής αρμοδιότητας Νομού Δράμας χορηγείται από το αντίστοιχο Γραφείο Σφραγίδας Χάγης του Νομού Δράμας.

Διεύθυνση: 1ης Ιουλίου, Δράμα, 66100

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: 2521032543

▪ Διεύθυνση Αστυνομίας Δράμας

Διεύθυνση: Χρυσοβέργη 2, 66133 Δράμα

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: 2521060007

Email: addramas@hellenicpolice.gr

▪ ΕΛΤΑ Δράμας

Διεύθυνση: 28^{ης} Οκτωβρίου 5, 66100 Δράμα

Ωράριο λειτουργίας: 07:30-14:45

Τηλέφωνο: 2521047957

▪ Γενικό Νοσοκομείο Δράμας

Διεύθυνση: Ιπποκράτους τέρμα, 66132 Δράμα

Τηλεφωνικό Κέντρο: 2521023351 έως 55

▪ Φεστιβάλ Ταινιών Μικρού Μήκους Δράμας

Επισκεφθείτε την ιστοσελίδα του Φεστιβάλ για να ενημερωθείτε για τα νέα, τις ανακοινώσεις και τα δελτία τύπου

Ιστοσελίδα: <https://www.dramafilmfestival.gr/>

▪ ΚΤΕΛ Νομού Δράμας

Διεύθυνση: Βίτσι 1, 66100 Δράμα

Ιστοσελίδα: <https://kteldramas.gr/>

Τηλέφωνα επικοινωνίας: 2521032421 για Θεσσαλονίκη,
252105130220 για Αθήνα

▪ Αστικό ΚΤΕΛ Δράμας

Διεύθυνση: 19^{ης} Μαΐου 26, 66100 Δράμα

Τηλέφωνα επικοινωνίας: 2521032731, 31813

Email: astdramas@gmail.com

▪ Go Drama

Σελίδα με τοπικά και όχι μόνο νέα για τον πολιτισμό
αθλητισμό, εκπαίδευση, τεχνολογία, ειδήσεις.

Ιστοσελίδα: <https://godrama.gr/>

▪ Αρχαιολογικό Μουσείο Δράμας

Διεύθυνση: Κώστα Βάρναλη 6, 66100 Δράμα

Τηλέφωνο: 2521031365

Ιστοσελίδα:

http://odysseus.culture.gr/h/1/gh151.jsp?obj_id=3409&theme_id=21

▪ Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Δράμας

Διεύθυνση: Αγίας Βαρβάρας 5, 66131 Δράμα

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: 2521033382

Email: kenbibdra@gmail.com

▪ Ski, Snowboard στο Χιονοδρομικό Κέντρο Φαλακρό

Ιστοσελίδα: <http://www.falakro.gr/>

▪ Υπαίθριες Δραστηριότητες στο Νομό Δράμας

Ιστοσελίδα: <https://www.visit-drama.com/ypaithries-drastiriotites/>

▪ Μπορείτε να επισκεφθείτε

Ιστοσελίδα: <https://www.visit-drama.com/episkefteite/>

Ιστοσελίδα: <https://drama.topodigos.gr/el/info/sightseeing>